DOM POMOCY SPOŁECZNEJ w SKRZYNNIE

98-311 Ostrówek, Skrzynno 13
tel. 43 8415060, 43 8415264, 43 8415267
e-mail: dpsskrzynno@wp.pl

ZP.362.7.2017 Skrzynno, dnia 4.09.2017 r.

Zaproszenie do złożenia oferty na sprzedaż samochodu 9-cio miejscowego dla Domu Pomocy Społecznej w Skrzynnie

Postępowanie zwolnione jest z obowiązku stosowania Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579).

Postępowanie prowadzone jest na podstawie § 7 Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, wprowadzonego Zarządzeniem nr 29/2016 r. Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Skrzynnie z dnia 27 grudnia 2016 r. ze zmianami.

1. Zamawiający:

Dom Pomocy Społecznej w Skrzynnie
Skrzynno 13
98-311 Ostrówek
woj. łódzkie
Tel. 43 841-50-60, kom. 530-283-905
fax: 43 841-50-60 wew. 14
e-mail: dpsskrzynno@wp.pl
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. 7^{00} - 15^{00}

Postępowanie, którego dotyczy niniejsze Zaproszenie oznaczone jest znakiem: **ZP.362.7.2017.** Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
Rodzaj zamówienia: Dostawa.
KOD CPV: 34115200 - 8 – Pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 10 osób
34114300 - 2 – Pojazdy opieki socjalnej

2. Przedmiot zamówienia:

2.1. Przedmiotem zamówienia jest wyłącznie sprzedaż dla Domu Pomocy Społecznej w Skrzynnie samochodu 9-cio miejscowego przystosowanego do przewozu jednej osoby niepełnosprawnej na wózku inwalidzkim (z najazdem szynowym).

Odbioru samochodu dokona Zamawiający we własnym zakresie, zgodnie z pkt 2.4. niniejszego zaproszenia, dlatego kosztów dostawy samochodu nie należy wliczać w cenę ofertową.

Zamawiający informuje, iż zakup samochodu dokonywany jest w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami III" w 2017 r. – obszar D - likwidacja barier transportowych, dofinansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

2.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia. Podane w Załączniku nr 3 parametry techniczne są parametrami minimalnymi, Wykonawca może zaproponować przedmiot zamówienia o parametrach takich samych lub lepszych.

UWAGA!
Załączniki do Zaproszenia do złożenia oferty, tj. od nr 1 do nr 3 stanowią integralną część niniejszego zaproszenia.

2.3. Obowiązkowe wymagania dotyczące samochodu:
1) rok produkcji: 2017 r.;
2) fabrycznie nowy, nieużywany, technicznie sprawny, wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych;
3) ilość miejsc: 9 (1 kierowca i 8 pasażerów);
4) najazd szynowy oraz 1 miejsce przystosowane do mocowania wózka inwalidzkiego (szczegóły określono w Załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia w pkt. 52 i 53);
5) dopuszczalna masa całkowita pojazdu: do 3,5 tony;
6) samochód musi posiadać świadectwo homologacji pojazdu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych w tym jednej na wózku inwalidzkim lub świadectwo zgodności WE, wydane przez ustawowo uprawniony organ oraz musi spełniać wymagania techniczne określone przez obowiązujące w Polsce przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1260) oraz rozporządzeń wykonawczych.

2.4 Zamawiający dokona komisyjnego odbioru samochodu w miejscu wskazanym przez Wykonawcę dwuetapowo:
1) sprawdzenie pojazdu oraz odbiór dokumentów w tym niezbędnych do rejestracji pojazdu, wymaganych przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1260), a w szczególności:
   a) karty pojazdu wydanej przez polski organ administracyjny;
   b) książki gwarancyjnej wraz z opisem szczegółowych warunków gwarancji i serwisu;
   c) książki przeglądów serwisowych;
   d) instrukcji obsługi;
   e) homologacji (świadectwa homologacji pojazdu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych) lub świadectwa zgodności WE;
   f) oświadczenia zawierającego dane i informacje o pojeździe niezbędne do rejestracji i ewidencji pojazdu;
   g) faktury VAT;
   h) dokumentu potwierdzającego zapłatę akcyzy w rozumieniu przepisów o podatku akcyzowym lub oświadczenia na fakturze Vat, że Wykonawca posiada kopię dokumentu potwierdzającego zapłatę akcyzy;
2) ponowne sprawdzenie pojazdu oraz jego fizyczny odbiór od Wykonawcy wraz z dwoma kompletami kluczyków.

Z czynności wskazanych wyżej w pkt 1 i 2 sporządzony zostanie protokół podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.

2.5. Wykonawca zobowiązany jest:
1) posiadać odpowiednią wiedzę, doświadczenie i uprawnienia do wykonania niniejszego przedmiotu zamówienia, a także winien wykonać ją z należytą starannością, uwzględniając uzasadnione interesy Zamawiającego;
2) zachować należytą staranność przy realizacji zobowiązań umowy, rozumianą jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia;
3) zapewnić najbliższy serwis maksymalnie do 160 km od miejscowości: Skrzynno (gmina Ostrówek, powiat wieluński) w autoryzowanej stacji obsługi zapewniający

oryginalne części zamienne.

2.6. Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.

3. Podwykonawstwo:

Możliwość zatrudnienia Podwykonawców:

1) Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia Podwykonawcom, w takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresu), której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom;
2) Postanowienia Umowy zawartej między Wykonawcą, a Podwykonawcą muszą być zgodne, co do treści z postanowieniami Umowy stanowiącej Załącznik nr 2 do Zaproszenia do złożenia oferty, zaś jej odmienne postanowienia są nieważne.

4. Termin realizacji/ wykonania przedmiotu zamówienia:

Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania przedmiotu zamówienia w następującym terminie:

1) rozpoczęcie w terminie: od dnia podpisania umowy;
2) zakończenie w terminie do 30 listopada 2017 r.

5. Warunki płatności:

5.1. Faktura za przedmiot zamówienia winna być przedłożona Zamawiającemu w dniu odbioru dokumentów niezbędnych do rejestracji. Wykonawca za realizację zamówienia otrzyma wynagrodzenie w terminie do 14 dni od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru.

5.2. Faktura VAT winna obowiązkowo zawierać następujące dane:

Nabywca: Powiat Wieluński
Plac Kazimierza Wielkiego 2
98-300 Wieluń
NIP: 832-17-93-787

Odbiorca/Płatnik: Dom Pomocy Społecznej w Skrzynnie
Skrzynno 13
98-311 Ostrówek

W przypadku, gdy wystawiona faktura VAT nie będzie zawierać określenia nabywcy zgodnie z powyższym wzorem uznane będą one za wystawione w sposób nieprawidłowy, co wymagać będzie sporządzenia korekty.

W razie braku możliwości technicznych wystawienia faktury VAT z danymi wskazanymi powyżej dopuszcza się zastosowanie poniższego rozwiązania:

Nabywca: Powiat Wieluński - Dom Pomocy Społecznej w Skrzynnie
Skrzynno 13
98-311 Ostrówek
NIP: 832-17-93-787.

6. Wymagania dotyczące wadium:

6.1. Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: **3 000,00 zł** (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).

6.2. Wadium może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, w gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016, poz. 359 ze zm.).

6.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek Zamawiającego nr **35 9256 0004 0070 2441 2000 0080** przed terminem składania ofert, z podaniem tytułu przelewu: Wadium – „Zakup samochodu 9-cio miejscowego dla DPS w Skrzynnie".
W terminie otwarcia ofert wadium musi znajdować się na rachunku Zamawiającego. Za datę i godzinę wniesienia wadium w formie pieniądza przyjmuje się datę i godzinę uznania rachunku Zamawiającego. Do oferty należy dołączyć kopię przelewu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6.4. Wadium wnoszone w formie niepieniężnej powinno być wystawione na Dom Pomocy Społecznej w Skrzynnie, Skrzynno 13, 98-311 Ostrówek. Oryginał dokumentu należy złożyć w opisanej kopercie wraz z ofertą, natomiast potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię dołączyć do oferty. Oryginalne dokumenty gwarancyjne/poręczenia zostaną zdeponowane w kasie Zamawiającego.
6.5. Dokument, o którym mowa w pkt 6.4. winien zawierać zobowiązanie gwaranta do bezwarunkowej zapłaty wadium Zamawiającemu w następujących przypadkach:
1) Wykonawca odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
2) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6.6. Polisa, poręczenie, gwarancja, lub inny dokument stanowiący formę wadium winny zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami Zaproszenia następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.
6.7. Wadium musi zabezpieczać ofertę w całym okresie związania ofertą, który wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert (przy czym przy obliczaniu terminu uwzględnia się dzień, w którym nastąpiło otwarcie ofert).
6.8. Oferta niezabezpieczona wadium, w żadnej z podanych wyżej form, zostanie odrzucona bez rozpatrywania.
6.9. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium złożone w jednej z wyżej wymienionych form wszystkim Wykonawcom po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania (za wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza), na rachunek bankowy bądź adres wskazany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym – Załącznik nr 1 do niniejszej Zaproszenia.
6.10. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
6.11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
6.12. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew środków na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
6.13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie lub zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

7. Oświadczenia i dokumenty:
Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
1) wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy** z wykorzystaniem wzoru – **Załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia oferty**;
2) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**;
3) **katalog** potwierdzający, że zaoferowany przedmiot zamówienia jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia tj. zawierający informacje na temat wszystkich wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia parametrów technicznych i wyposażenia samochodu. W przypadku, gdy oryginalny katalog jest w innym języku niż język polski, prosimy o dołączenie tłumaczenia na język polski;
4) dowód wniesienia wadium;

5) stosowne **Pełnomocnictwo/Pełnomocnictwa** – w przypadku gdy oferta podpisana jest przez Pełnomocnika/Pełnomocników Wykonawcy;
6) stosowne **Pełnomocnictwo** do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą **dotyczy to spółek cywilnych oraz konsorcjów**;
7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- **dokument ustanawiający Pełnomocnika**.

8. Sposób przygotowania oferty:

8.1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Zaproszeniu do złożenia oferty.

8.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

8.3. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty.

8.4. Postanowienia w sprawie dokumentów:

1) dokumenty wymienione w pkt. 7 niniejszego zaproszenia muszą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, zgodnie z ppkt 4 niniejszego punktu;
2) za zgodność z oryginałem powinna być potwierdzona każda strona kserokopii zawierająca jakąkolwiek treść;
3) oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w niniejszym Zaproszeniu do złożenia oferty;
4) oferta, wszystkie wymagane załączniki oraz dokumenty winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa;
5) wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty i w załącznikach do oferty muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób, o której mowa wyżej w ppkt 4. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby sporządzającej parafkę), niedopuszczalne jest stosowanie korektora.

8.5. **Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (dotyczy to między innymi konsorcjów oraz spółek cywilnych):**

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia;
2) jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia;
3) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a **pełnomocnictwo/upoważnienie** do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców winno być dołączone do oferty;
4) oferta winna zawierać dokument z pkt 7 ppkt 2 **dla każdego partnera z osobna,** pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

9. Sposób obliczania ceny:

9.1. Ostateczną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty.

9.2. Do porównania cen ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę wartość brutto.
9.3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich liczbowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT. Przy wyliczaniu ceny netto, podatku VAT oraz ceny brutto należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku, stosując przybliżenie zgodnie z powszechnie obowiązującą zasadą matematyczną:

1) gdy wartość trzeciej cyfry po przecinku będzie wynosiła 5 i więcej, wówczas drugą cyfrę po przecinku zwiększa się o jeden;
2) gdy wartość trzeciej cyfry po przecinku będzie mniejsza od 5, wówczas drugą cyfrę po przecinku pozostawia się bez zmian.

9.4. Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia (m. in. zysk Wykonawcy, podatki, opłaty, w tym podatek VAT itp.), za wyjątkiem kosztów dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.
9.5. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszystkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
9.6. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w obliczeniu ceny obciążają Wykonawcę zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności mające wpływ na cenę zamówienia.

10. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:
10.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Dom Pomocy Społecznej w Skrzynnie, Skrzynno 13, 98-311 Ostrówek, w Budynku D, w pokoju nr 2 (Sekretariat) w nieprzekraczalnym terminie do **dnia 12.09.2017 r. do godz. 12:00.**
Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową, czy kurierską.
10.2. Wszystkie oferty złożone po terminie podanym w pkt 10.1. zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
10.3. Jawne otwarcie ofert nastąpi **w dniu 12.09.2017 r. o godz. 12:15** w siedzibie Zamawiającego tj. Dom Pomocy Społecznej w Skrzynnie, Skrzynno 13, 98-311 Ostrówek, Budynek D, pokój nr 6.
10.4. Zamawiający dopuszcza obecność Wykonawców podczas otwarcia ofert.
10.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny brutto. Informacje te zostaną przekazane niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

11. Kryteria oceny ofert:
Cena brutto oferty – 100 %, tj. za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta złożona zgodnie z niniejszym Zaproszeniem do złożenia oferty i przedstawiająca najniższą cenę.

12. Termin związania ofertą:
Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:
13.1. Wykonawcy mogą kontaktować się z Zamawiającym w sprawach niniejszego postępowania w godzinach urzędowania, to znaczy od 7:00 do 15:00, od poniedziałku do piątku.
13.2. Oświadczenia, wnioski, zapytania zawiadomienia oraz informacje zostaną rozpatrzone przez Zamawiającego jeśli będą przekazywane w formie pisemnej w języku polskim na adres Zamawiającego.

13.3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faxu nr 43 841-50-60 wew.14, oraz drogą elektroniczną tzn. e-mailową na adres: dpsskrzynno@wp.pl. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazane za pomocą faxu lub e-mailem uważane będą za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
13.4. W przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne, Zamawiający może zwrócić się o ponowne ich przesłanie za pomocą innego sposobu.
13.5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
13.6. Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Zaproszenie do złożenia oferty, bez ujawniania źródła zapytania.
13.7. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest **Angelika Szydło,** tel. 43 841-50-60 15 lub 530 388 856.
13.8. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie Zaproszenia do złożenia oferty.

14. Postanowienia końcowe:
14.1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, dokumentów oraz pełnomocnictw, albo jeśli złożone oświadczenia i dokumenty zawierać będą błędy lub pełnomocnictwa będą wadliwe, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu, albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
14.2. W sytuacji, kiedy Wykonawca nie złoży oświadczeń, dokumentów oraz pełnomocnictw, o których mowa wyżej w pkt. 14.1. Zamawiający odrzuci ofertę tego Wykonawcy.
14.3. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i/ lub rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
14.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty.
14.5. Istotne dla stron postanowienia, zgodnie, z którymi realizowane będzie niniejsze zamówienie publiczne, zawiera **wzór umowy - Załącznik nr 2** do niniejszego Zaproszenia.

15. Załączniki:
1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy;
2) Załącznik nr 2 - Wzór umowy;
3) Załączniki nr 3 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Z poważaniem

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
w Skrzynnie
Emilia Łaniewska

Załącznik nr 1
do Zaproszenia do złożenia oferty

OFERTA

...., dnia .....
(Pieczęć firmy)

I. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa .....

Siedziba .....

Nr telefonu .....**Fax.**.....

adres e-mail .....

NIP..... **REGON**.....

Adres do korespondencji: .....

II. Nawiązując do Zaproszenia do złożenia oferty, którego przedmiotem jest sprzedaż samochodu 9-cio miejscowego dla Domu Pomocy Społecznej w Skrzynnie - znak sprawy ZP.362.7.2017 oferuję wykonanie przedmiotu za:

1. Cenę netto: ..... zł
   (słownie: .....)
2. Podatek VAT: .....zł
   (słownie: .....)
3. Cenę brutto: ..... zł
   (słownie: .....)

III. Oferuję samochód o następujących parametrach technicznych:

1. Marka .....
2. Model .....
3. Pojemność silnika: ..... cm^3
4. Moc silnika: ..... KM
5. Zużycie paliwa w cyklu mieszanym: ..... litrów/100 km
6. Spełnia normę EURO 6
7. Posiada gwarancję:
   - mechaniczną na zespoły i podzespoły bez limitu kilometrów: ..... lat,
   - perforacyjną: ..... lat,
   - na lakier: ..... lat.

IV. <u>Oświadczam/ Oświadczamy*, że:</u>

1. Zapoznałem się/ Zapoznaliśmy się* z treścią Zaproszenia do złożenia oferty i nie wnoszę/ nie wnosimy* do niego żadnych zastrzeżeń.
2. Oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny ze wszystkimi wymogami zawartymi w Zaproszeniu do złożenia oferty.

3. Uzyskałem/ Uzyskaliśmy* wszelkie niezbędne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia oraz uzyskałem/ uzyskaliśmy* niezbędne informacje do przygotowania oferty.
4. Uważam się/ Uważamy się* za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Zaproszeniu do złożenia oferty.
5. Projekt umowy został przeze mnie/ przez nas* zaakceptowany i w przypadku wyboru mojej/ naszej* oferty zobowiązuję się/ zobowiązujemy się* do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Zrealizuję/ Zrealizujemy* przedmiot zamówienia w terminie określonym w Zaproszeniu do złożenia oferty.
7. Akceptuję/ Akceptujemy* termin płatności określony w Zaproszeniu do złożenia oferty.
8. Wymagane wadium w kwocie **3 000,00 zł** (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).
   zostało wniesione w dniu ..... w formie .....
   Bank i numer konta, na które ma zostać zwrócone wadium.....
   Adres na który ma zostać zwrócone wadium wniesione w innej formie niż pieniężna.....
9. Wykonam/ wykonamy* przedmiot zamówienia sam/ przy pomocy podwykonawców:*
   1) Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującego zakresu rzeczowego zamówienia*:.....
      .....
      .....
   2) Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej*:
      Nazwisko, imię .....
      Stanowisko .....
      Telefon..... Fax.....

   Zakres*:
   - do reprezentowania w postępowaniu;
   - do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

V. <u>Potwierdzam spełnienie warunków dotyczących:</u>

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

2. Posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia;

3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
(miejscowość i data)

.....
(Podpis i pieczątka Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2
do Zaproszenia do złożenia oferty

Wzór

Umowa nr ...../2017

na sprzedaż samochodu 9-cio miejscowego dla Domu Pomocy Społecznej w Skrzynnie

zawarta w dniu ..... 2017 r. w Skrzynnie pomiędzy:

Powiatem Wieluńskim z siedzibą Pl. Kazimierza Wielkiego 2, 98-300 Wieluń, NIP 832-17 -93-787, w imieniu, którego działa Dom Pomocy Społecznej w Skrzynnie, z siedzibą w: Skrzynno 13, 98-311 Ostrówek, reprezentowany przez Dyrektora - Emilię Łaniewską, zwanym dalej **Zamawiającym,**

a ..... z siedzibą w ....., prowadzącą działalność gospodarczą wpisaną do KRS pod nr ....., reprezentowaną przez: .....* a Panem/Panią ..... prowadzącym działalność gospodarczą pn. „....." z siedzibą w .....wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP .....* zwanym dalej **Wykonawcą.**

Do zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30:000 Euro – nie stosuje się ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz.1579.) - art. 4 pkt 8.
Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie Zaproszenia do złożenia oferty (znak sprawy ZP.362.7.2017).

§ 1
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wyłącznie sprzedaż dla Domu Pomocy Społecznej w Skrzynnie samochodu 9-cio miejscowego przystosowanego do przewozu jednej osoby niepełnosprawnej na wózku inwalidzkim (z najazdem szynowym).
2. Odbioru samochodu dokona Zamawiający we własnym zakresie, zgodnie z § 6 niniejszej umowy.
3. Obowiązkowe wymagania dotyczące samochodu:
   1) rok produkcji: 2017 r.;
   2) fabrycznie nowy, nieużywany, technicznie sprawny, wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych;
   3) ilość miejsc: 9 (1 kierowca i 8 pasażerów);
   4) najazd szynowy oraz 1 miejsce przystosowane do mocowania wózka inwalidzkiego (szczegóły określono w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy w pkt. 52 i 53);
   5) dopuszczalna masa całkowita pojazdu: do 3,5 tony;
   6) samochód posiada świadectwo homologacji pojazdu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych w tym jednej na wózku inwalidzkim lub świadectwo zgodności WE, wydane przez ustawowo uprawniony organ oraz musi spełniać wymagania techniczne określone przez obowiązujące w Polsce przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1260) oraz rozporządzeń wykonawczych.

Łaniew

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że:
    1) posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy, a także wykona go z należytą starannością, uwzględniając uzasadnione interesy Zamawiającego;
    2) zachowa należytą staranność przy realizacji zobowiązań umowy, rozumianą jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia;
    3) odpowiada za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego;
    4) wykona przedmiot umowy zgodnie z niniejszą umową oraz załącznikami do niej.

§ 2
Termin realizacji

1. Wydanie pojazdu nastąpi w terminie do 30 listopada 2017 r.
2. Za dzień realizacji umowy uznany zostanie dzień odbioru pojazdu wraz z dokumentacją, o której mowa niżej w § 6 umowy, bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.

§ 3
Wynagrodzenie

1. Cena za wykonanie przedmiotu umowy wynosi netto ... zł (słownie: .....). Do ceny netto zostanie doliczony podatek VAT według stawki ..... w kwocie ..... zł (słownie: .....). Łączna cena brutto wynosi ..... zł (słownie: .....).
2. Cena określona wyżej w ust. 1, jest ceną ostateczną za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 i obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu umowy w tym w szczególności cenę przedmiotu umowy, zysk Wykonawcy, koszty cła, koszty serwisu gwarancyjnego, tzn. koszty ewentualnych napraw gwarancyjnych pojazdu, przeglądu przedsprzedażnego, wyposażenia dodatkowego oraz wszelkich innych opłat, za wyjątkiem kosztów dostawy przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego.
3. Cena płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od daty przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT na podstawie protokołu odbioru przedmiotu umowy.

§ 4
Osoby do kontaktów

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest ....., tel. .....
2. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest: ....., tel. .....

§ 5*
Podwykonawcy

1. Wykonawca we własnym zakresie powierza część lub całość przedmiotu umowy Podwykonawcom, za działanie, których bierze pełną odpowiedzialność. Wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu umowy z Podwykonawcą, realizującym zadanie w jego imieniu lub zlecenia wykonania części lub całości przedmiotu umowy, najpóźniej w dacie podpisania niniejszej umowy.
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą wymagana jest uprzednia zgoda Zamawiającego. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy, niezgodny z Umową lub przepisami.

3. Umowa Wykonawcy z Podwykonawcą musi być zgodna, co do treści z umową zawartą przez Zamawiającego z Wykonawcą. Odmienne postanowienia są nieważne.
4. Powierzenie usług Podwykonawcy nie może zwiększyć maksymalnej wartości umowy ustalonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 6
Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór pojazdu nastąpi w miejscu wskazanym przez Wykonawcę, najpóźniej w terminie określonym w § 2 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z Zamawiającym termin odbioru z trzydniowym wyprzedzeniem.
3. Zamawiający dokona komisyjnego odbioru pojazdu dwuetapowo:
   1) sprawdzenie pojazdu oraz odbiór dokumentów w tym niezbędnych do rejestracji pojazdu, wymaganych przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1260), a w szczególności:
      a) karty pojazdu wydanej przez polski organ administracyjny;
      b) książki gwarancyjnej wraz z opisem szczegółowych warunków gwarancji i serwisu;
      c) książki przeglądów serwisowych;
      d) instrukcji obsługi;
      e) homologacji (świadectwa homologacji pojazdu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych) lub świadectwa zgodności WE;
      f) oświadczenia zawierającego dane i informacje o pojeździe niezbędne do rejestracji i ewidencji pojazdu;
      g) faktury VAT;
      h) dokumentu potwierdzającego zapłatę akcyzy w rozumieniu przepisów o podatku akcyzowym lub oświadczenie na fakturze Vat, że Wykonawca posiada kopię dokumentu potwierdzającego zapłatę akcyzy;
   2) ponowne sprawdzenie pojazdu oraz jego fizyczny odbiór od Wykonawcy wraz z dwoma kompletami kluczyków.

   Z czynności wskazanych wyżej w pkt 1 i 2 sporządzony zostanie protokół podpisany przez Zamawiającego oraz Wykonawcę.
4. Jeżeli w pojeździe stwierdzone zostaną wady lub braki, Zamawiający uprawniony będzie do odmowy dokonania odbioru i wyznaczenia terminu na usunięcie wad lub uzupełnienie braków, a Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia kosztów dojazdu Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad lub uzupełnienia braków w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Odbiór wolnego od wad/ braków pojazdu stwierdzony zostanie protokołem.

§ 7
Gwarancja oraz serwis

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy:
   1) mechanicznej na zespoły i podzespoły bez limitu kilometrów: ..... lat,
   2) perforacyjnej: .....lat,
   3) na lakier: ..... lat,

   liczonej od dnia odbioru przedmiotu umowy zgodnie z § 6 umowy.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest doprowadzić na własny koszt przedmiot umowy do stanu zgodnego z umową w szczególności poprzez usunięcie wad i usterek w przedmiocie umowy.
3. Jeżeli w pojeździe stwierdzone zostaną wady lub usterki Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie po ich ujawnieniu:
   1) do pisemnego powiadamiania Wykonawcy o wadach i usterkach powstałych w okresie gwarancji,
   2) do wyznaczenia terminu na ich usunięcie,

a Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

4. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas usuwania wad i usterek w okresie gwarancji.
5. Upływ okresu gwarancji nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności gwarancyjnej, jeżeli o występujących wadach lub usterkach przedmiotu umowy powiadomiony został przed upływem okresu wskazanego w ust. 1.
6. Wykonawca w okresie gwarancji, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust.1 Umowy zapewni, także oryginalne części zamienne i serwis pojazdu w autoryzowanej stacji obsługi dla pojazdu, oddalonej od siedziby Zamawiającego maksymalnie o 160 km.

§ 8
Kary umowne

1. Strony zobowiązują się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
   1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
      a) za odstąpienie którejkolwiek ze stron od umowy w całości lub w niewykonanej części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 15 % wartości umowy;
      b) za przekroczenie terminu wydania pojazdu określonego w § 2 ust. 1 – w wysokości 0,5 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki;
      c) za zwłokę w usunięciu wad lub uzupełnieniu braków stwierdzonych w trakcie odbioru przedmiotu umowy określonego w § 6 ust. 4 w wysokości 0,2 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki po terminie wyznaczonym na usunięcie wady;
      d) za zwłokę w usunięciu wad/ usterek ujawnionych w okresie gwarancji w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – w wysokości 0,2 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki po terminie wyznaczonym na usunięcie wady.
   2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 15 % wartości umowy w razie odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający.
2. Kary umowne określone w ust. 1 pkt. 1 podlegają sumowaniu.
3. Przez wartość umowy Strony rozumieją cenę brutto, określoną w § 3 ust. 1.
4. Należności z tytułu kar, o których mowa w ust. 1 pkt. 1, płatne będą na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez Wykonawcę, na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego.
5. Strony postanawiają, że w przypadku, gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody lub straty powstałej z przyczyn, dla których kar umownych nie zastrzeżono, każda ze Stron może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 9
Odstąpienie od umowy

Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zaistnienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie było można przewidzieć w chwili jej zawarcia w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni liczonym od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu wspomnianych okoliczności.

§ 10
Zmiany umowy

1. Strony dopuszczają możliwość dokonania następujących zmian do umowy:
   1) zmiany spowodowane okolicznościami, których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć;
   2) zmiany spowodowane zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego;

3) zmiany Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca realizuje przedmiot umowy.

2. Wnioskodawcą zmian do Umowy, o których mowa w ust. 1, może być każda ze Stron.
3. Zmiany, o których mowa w ust.1 niniejszego paragrafu, wymagają pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych obowiązujących przepisów prawa.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory na tle wykonania niniejszej Umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 12

Załączniki

Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:

1) Załącznik Nr 1- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
2) Załącznik Nr 2 - Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

* niepotrzebne skreślić

Nasz znak: **ZP.362.7.2017**
„Sprzedaż samochodu 9-cio miejscowego dla Domu Pomocy Społecznej w Skrzynnie"

Załącznik nr 3
do Zaproszenia do złożenia oferty

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Wymagane minimalne parametry techniczne i wyposażenie samochodu:

	Silnik
1.	Wysokoprężny o zapłonie samoczynnym
2.	Turbodoładowany
3.	Moc: 125 KM
4.	Pojemność: 1598 cm^3
5.	4 – cylindrowy
6.	Napędzany olejem napędowym
7.	Emisja dwutlenku węgla i emisja zanieczyszczeń (tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów) – muszą spełniać normę Euro 6
8.	Zużycie paliwa na 100 km (w cyklu mieszanym) maksymalnie: 9 litrów/100 km
	Skrzynia biegów
9.	Manualna: 5 biegów w przód, 1 bieg w tył
10.	Napęd na przednie koła
	Układ hamulcowy
11.	Tarczowy wszystkich kół
12.	System (układ) zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania
13.	System (układ) elektroniczny stabilizujący tor jazdy samochodu podczas pokonywania zakrętu
	Układ kierowniczy
14.	Wspomaganie układu kierowniczego
15.	Kolumna kierownicy z regulacją w jednej płaszczyźnie
16.	Kierownica po lewej stronie
	Ogumienie
17.	Komplet opon letnich na felgach stalowych wyposażonych w kołpaki
	Kabina kierowcy i przedział pasażerski
18.	Układ foteli: 1) kabina kierowcy: 1 fotel kierowcy oraz podwójny fotel pasażera 2) przedział pasażerski – dwa rzędy foteli (w systemie dostosowanym do szybkiego demontażu): • pierwszy rząd: 3 fotele, w tym jeden fotel zewnętrzny uchylny w całości (umożliwiający pasażerom wygodne przejście do rzędu drugiego) • drugi rząd: 3 fotele, w tym jeden z foteli montowany zamiennie z wózkiem inwalidzkim – jeśli nie jest on przewidziany do przewozu w części bagażowej
19.	Fotel kierowcy (1 sztuka), obity materiałem tekstylnym w ciemnej tonacji i wyposażony w: 1) trójpunktowe pasy bezpieczeństwa z napinaczem 2) regulację przesuwu, wysokości i pochylenia oparcia 3) podłokietnik 4) regulowany zagłówek
20.	Fotele pasażerskie (8 sztuk), obite materiałem tekstylnym w ciemnej tonacji i wyposażone w: 1) trójpunktowe pasy bezpieczeństwa z napinaczem 2) zagłówki
21.	Wewnątrz samochód wyłożony: 1) ściany do linii okien – dowolnym materiałem/ tworzywem np. materiał tekstylny, plastik 2) podsufitka – wykładziną na całej długości dachu
22.	Wykładzina gumowa na całej podłodze
23.	Komplet dywaników gumowych w kabinie kierowcy

24.	Lampki oświetlenia wewnętrznego w kabinie kierowcy i przedziale pasażerskim
25.	Lampki kontrolne zaciągniętego hamulca ręcznego, awarii układu hamulcowego i poziomu płynu
26.	Klimatyzacja manualna z rozprowadzeniem nawiewu na kabinę kierowcy oraz przestrzeń pasażerską
27.	Ogrzewanie kabiny kierowcy oraz przestrzeni pasażerskiej
28.	Radio – antena, głośniki – komplet
29.	Gniazdo 12 V w kabinie kierowcy
30.	Lusterka boczne z soczewkami ograniczającymi martwe pole widzenia, elektrycznie sterowane, podgrzewane
31.	Lusterko wsteczne wewnętrzne
32.	Osłony przeciwsłoneczne dla kierowcy i pasażerów w kabinie kierowcy
	Szyby
33.	Pojazd całkowicie przeszklony
34.	Szyba przednia klejona
35.	Szyby przednie boczne w kabinie kierowcy elektrycznie sterowane
36.	Szyby boczne w przestrzeni pasażerskiej w drugim i trzecim rzędzie siedzeń z maksymalnym fabrycznym przyciemnieniem
	Drzwi
37.	Liczba drzwi – 4
38.	Drzwi boczne prawe do przestrzeni pasażerskiej - częściowo przeszklone i przesuwne
39.	Drzwi tylne dwuskrzydłowe otwierane na boki wyposażone w wycieraczki ze spryskiwaczem
	Wyposażenie dotyczące bezpieczeństwa
40.	Poduszki powietrzne dla kierowcy i pasażerów w kabinie kierowcy
41.	Światła: 1) do jazdy dziennej 2) wsteczne 3) przeciwmgielne – przednie i tylne
42.	Immobiliser
43.	Autoalarm honorowany przez firmy ubezpieczeniowe
44.	Centralny zamek sterowany pilotem
45.	Antypoślizgowe progi przy stopniach wejściowych
46.	Trzecie światło stopu
	Gwarancja
47.	Mechaniczna na zespoły i podzespoły bez limitu kilometrów – 2 lata
48.	Perforacyjna – 5 lat
49.	Na lakier – 3 lata
50.	Na dodatkowe wyposażenie zabudowy pojazdu (tj. na wyposażenie przystosowujące zabudowę do przewozu osoby na wózku inwalidzkim) – 2 lata
	Przystosowanie do przewozu osób niepełnosprawnych
51.	Naklejki lub plansze magnetyczne: 1) ilość – 2 szt. 2) nakładane na nadwozie samochodu 3) z symbolami o przewozie osób niepełnosprawnych 4) zgodne z Ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1260)
52.	Pojazd przystosowany do przewozu osób na wózku inwalidzkim (1 wózek): 1) atestowane mocowania w podłodze pojazdu dla 1 wózka inwalidzkiego 2) atestowane pasy bezpieczeństwa w podłodze mocujące wózek inwalidzki 3) atestowane biodrowe pasy bezpieczeństwa zabezpieczające osobę na wózku inwalidzkim Wózek inwalidzki montowany zgodnie z wytycznymi określonymi wyżej w punktach 1-3: • w przedziale pasażerskim, w drugim rządzie – zamiennie z jednym z foteli lub • w części bagażowej, bez ingerowania w drugi rząd

53.	Najazdy szynowe wprowadzające wózek do pojazdu: 1) atestowane 2) z powierzchnią antypoślizgową 3) montowane z tyłu pojazdu 4) składane do wnętrza pojazdu z możliwością przewozu w części bagażowej, albo na drzwiach tylnych
54.	Uchwyt ułatwiający wsiadanie i wysiadanie zamontowany przy drzwiach bocznych w przestrzeni pasażerskiej
55.	Wysuwany stopień od strony drzwi prawych bocznych przesuwnych
56.	Dodatkowe kierunkowskazy umieszczone na dachu pojazdu
	Wyposażenie dodatkowe
57.	Apteczka pierwszej pomocy z wyposażeniem
58.	Gaśnica
59.	Trójkąt ostrzegawczy
60.	Odblaskowe kamizelki ostrzegawcze 3 szt.
61.	Pełnowymiarowe koło zapasowe
62.	Zaczep holowniczy z przodu
63.	Zestaw umożliwiający samodzielną wymianę koła, zawierający podnośnik hydrauliczny samochodowy oraz klucz do kół
64.	Młoteczek do zbicia szyby umieszczony przy wejściu ewakuacyjnym wraz z oznaczeniem
	Pozostałe
65.	Nadwozie lakierowane - kolor dowolny Zderzaki, osłona chłodnicy, lusterka boczne – nielakierowane