

## **Klauzula informacyjna dla pracowników**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. – RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Dom Pomocy Społecznej w Skrzynnie, Skrzynno 13, 98-311 Ostrówek**, NIP: **832-107-22-95**, REGON: **000308880**  
dane do kontaktu:
  - a) telefon: **43 841 50 60**
  - b) e-mail: **sekretariat@dpsskrzynno.pl**
2. Kontakt do Inspektora ochrony danych email: **inspektor@myiod.pl**.
3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest zatrudnianie, pomoc socjalna oraz bezpieczeństwo i organizacja pracy - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. C ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., w związku z Kodeksem Pracy oraz na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. A - w przypadku zgody na przetwarzanie danych w postaci prywatnego numeru telefonu do celu kontaktu, publikacji wizerunku oraz imienia i nazwiska na stronie internetowej.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 50 lat od ustania zatrudnienia na podstawie Kodeksu Pracy oraz innych przepisów, a w pozostałych przypadkach do momentu odwołania zgody.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
7. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)
8. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne. Udostępnienie adresu mailowego lub numeru telefonu usprawni realizację celu.