



**DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
w SKRZYNNIE**

98-311 Ostrówek, Skrzynno 13
tel. 43 8415060; 43 8415264, 43 8415267
e-mail: sekretariat@dpsskrzynno.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

O SZACUNKOWEJ WARTOŚCI PONIŻEJ 221 000 EURO

**„Zakup i dostawa ekogroszku
do Domu Pomocy Społecznej w Skrzynnie
na sezon grzewczy 2019/2020”**

Zatwierdzam

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
w Skrzynnie
Emilia Łaniewska

Skrzynno, 25.10.2019 r.

1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego

Dom Pomocy Społecznej w Skrzynnie
Skrzynno 13, 98-311 Ostrówek
woj. łódzkie
tel. 43 841 50 60, tel.kom. 530 283 905
faks 43 841 50 60 wew.14
email: sekretariat@dpsskrzynno.pl lub zamowienia@dpsskrzynno.pl
adres strony internetowej: <http://bip-dps.powiat.wielun.pl>
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰-15⁰⁰

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 221 000 EURO, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy.

3. Opis przedmiotu zamówienia

1.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)	09.11.12.10-5	Węgiel kamienny
--------------------------------	---------------	-----------------

2. Przedmiotem zamówienia jest zakup i sukcesywna dostawa węgla workowanego typu ekogroszek do Domu Pomocy Społecznej w Skrzynnie na sezon grzewczy 2019/2020 r. w ilości 180 ton.

3. Planowany harmonogram dostaw:

Lp.	Miesiąc i rok dostawy	Wielkość przewidywanych dostaw w tonach
1.	Listopad 2019 r.	20 t.
2.	Grudzień 2019 r.	48 t.
3.	Styczeń 2020 r.	48 t.
4.	Luty 2020 r.	24 t.
5.	Marzec 2020 r.	20 t.
6.	Kwiecień 2020 r.	10 t.
7.	Maj-czerwiec 2020 r.	10 t.

Terminy i ilości poszczególnych dostaw, o których mowa wyżej są wielkościami szacunkowymi w okresie wykonania zamówienia i nie są wiążące dla Zamawiającego. Rzeczywisty harmonogram dostaw dostosowany będzie do potrzeb Zamawiającego uzależnionych od warunków atmosferycznych.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany planowanego harmonogramu dostawy lub/oraz zmniejszenia szacowanych ilości dostaw również w sytuacjach, których nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy (np. przekształcenia jednostki, likwidacji, warunków atmosferycznych itp.).

Wartością umowy w powyższych przypadkach będzie suma faktycznie zrealizowanych dostaw. Ponadto Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków spowodowanych zmniejszeniem ilości i wartości dostaw przewidzianych w SIWZ, a Wykonawca nie będzie dochodził roszczeń finansowych z tego tytułu od Zamawiającego.

5. Dostarczany ekogroszek powinien być wysokiej jakości, zapewniającej prawidłową eksploatację urządzeń grzewczych, odpowiadać wymaganiom jakościowym Polskich Norm

oraz spełniać poniższe parametry:

- 1) uziarnienie 5-25 mm;
- 2) typ: 31.2;
- 3) klasa 26/05/06;
- 4) spiekalność RJ max. 10;
- 5) temp. mięknięcia popiołu min. 1150 °C;
- 6) wilgotność max. 15 %;
- 7) zawartość popiołu max. 10 %;
- 8) wartość opałowa min. 26 MJ/kg;
- 9) zawartość siarki max. 0,6 %.

Zamawiający zastrzega, iż, **parametry dostarczonego ekogroszku muszą być potwierdzone** aktualnym **certyfikatem/świadectwem jakości** wystawionym przez uprawniony podmiot akredytowany przez Polskie Centrum Akredytacji - zgodnie z ustawą o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku z dnia 13.04.2016 r. (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 544) w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zaoferowany ekogroszek powinien pochodzić bezpośrednio z kopalń zlokalizowanych na terenie Polski. Zamawiający nie dopuszcza dostaw ekogroszku wzbogacanego w zakładach przeróbczych, tzn. takiego, który uzyskuje wymagane parametry w wyniku procesów przetwórczych. Dostarczany opał musi być suchy, jednorodny, nie może być mieszaniną różnych typów i sortymentów oraz nie może zawierać domieszki substancji niepalnych, iłu, mułu, śmieci i pyłów flotacyjnych.

6. Zamawiający wymaga dostaw ekogroszku w perforowanych workach foliowych po 25 kg każdy, ułożonych jednakowo co do ilości na wszystkich paletach o łącznej masie ekogroszku do 1200 kg na palecie, szczelnie zafoliowanej od góry i z boków. Palety pozostają do rozliczenia ilościowego przez Zamawiającego i zwrotu przy następnej dostawie, a w przypadku ostatniej dostawy do odbioru przez Wykonawcę w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie później niż do końca sierpnia 2020 r.
7. Zamawiający zobowiązany będzie do utylizacji we własnym zakresie popiołu wytworzonego w procesie spalania ekogroszku oraz opakowań w postaci perforowanych worków foliowych.

UWAGA NR 1

Zamawiający informuje, że szerokość drzwi do kotłowni wynosi 95 cm.

8. Wykonawca zobowiązany będzie na koszt własny do:
 - 1) dostarczania suchego ekogroszku samochodem samowładowym (tj. samochód z HDS + przyczepa bądź samochód z windą rozładowniczą + przyczepa), posiadającym również zabezpieczenie przewożonego węgla przed wpływem warunków atmosferycznych w sposób zapobiegający utracie jego walorów użytkowych;
 - 2) rozładunku ekogroszku we własnym zakresie w siedzibie Zamawiającego na płytę rozładunkową o wymiarach 6 m x 6 m;
 - 3) zapewnienia przy każdej dostawie trzech kopert foliowych bezpiecznych w rozmiarze B4 **do pobrania próbek ekogroszku.**

UWAGA NR 2

Zamawiający informuje, iż dysponuje własnym wózkiem paletowym.

9. W przypadku magazynowania ekogroszku na własnym stoku Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć przed wpływem warunków atmosferycznych magazynowaną partię.
10. Dostawy będą realizowane wyłącznie od poniedziałku do piątku w dni robocze tygodnia,

w godzinach od 7:00 do 14:00 do siedziby Zamawiającego.

11. Wykonawca będzie realizować poszczególne dostawy ekogroszku, na podstawie pisemnego zamówienia przesłanego przez Zamawiającego drogą elektroniczną (fax, e-mail). Zamówienie określać będzie dokładną ilość ekogroszku. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do składania zamówień jest Agnieszka Szymoniak-Gajda lub w przypadku jej nieobecności inna wskazana przez Zamawiającego osoba.
12. Ekogroszek winien być dostarczony w ciągu **5 dni kalendarzowych od momentu złożenia zamówienia**, przy czym dostawa ilości określonej w zamówieniu Zamawiającego winna nastąpić jednorazowo lub ewentualnie wielokrotnie jednakże w ciągu tego samego dnia roboczego, w godzinach od 7:00 do 14:00.
13. Dostawy ekogroszku protokolarnie odbierać będzie Komisja składająca się z pracowników Zamawiającego, której Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć następujące dokumenty:
 - a) kartę przewozową dostarczonego ekogroszku, zawierającą wagę, oznaczenie ekogroszku, zakładu wytwórcy oraz datę i miejsce załadunku.
 - b) aktualny certyfikat /świadcstwo jakości wystawione przez producenta.

Certyfikat/świadcstwo jakości jest niezbędnym warunkiem przyjęcia dostawy. Certyfikat/świadcstwo jakości weryfikuje Komisja. W sytuacji, gdy Wykonawca nie dostarczy wraz z dostawą certyfikatu/świadcstwa jakości lub gdy parametry wykazane na certyfikacie są niezgodne z parametrami określonymi przez Zamawiającego, Komisja odmówi przyjęcia dostawy ekogroszku. Jeżeli parametry certyfikatu odpowiadają żądanym parametrom Komisja dokonuje przyjęcia dostawy. Po rozładunku dostawy ekogroszku pracownik Wykonawcy zobowiązany jest przekazać kartę przewozową potwierdzającą ilość przyjętego ekogroszku. Komisja sporządza protokół odbioru dostawy ekogroszku, który kierownik Wykonawcy potwierdzi własnoręcznym podpisem.

UWAGA NR 3

Zamawiający przyjmuje, iż kierownik dostarczający ekogroszek posiada stosowne upoważnienie Wykonawcy do:

- a) potwierdzenia własnoręcznym podpisem protokołu odbioru dostawy;
- b) uczestniczenia w pobieraniu prób ekogroszku, jak i do podpisania protokołu z ich pobrania.

Brak stosownego upoważnienia nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu odbioru dostawy ekogroszku, jak i do pobrania próby rozjemczej przez Zamawiającego i traktowane będzie jako akceptacja ww. czynności przez Wykonawcę.

UWAGA NR 4

Zamawiający informuje, iż zakupiony od Wykonawcy ekogroszek zostanie zużyty w całości na **cele statutowe** objęte zwolnieniem od podatku akcyzowego na podstawie art. 31a ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (tj. Dz. U. z 2019 r. poz.864 z późn.zm.). Na każde żądanie Wykonawcy Zamawiający wystawi stosowne oświadczenie w zakresie zwolnienia od podatku akcyzowego.

14. Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacyjnego sprawdzenia wagi dostarczonych dostaw. Koszt ważenia i koszt dojazdu do niezależnego punktu wagowego ponosi:
 - 1) w przypadku zgodności wagi z dokumentem dostawy – Zamawiający,
 - 2) w przypadku niezgodności wagi z dokumentem dostawy – Wykonawca.Pomiar wagowy ekogroszku odbywał się będzie na wadze zlokalizowanej w miejscowości Nietuszyzna. Odległość od siedziby Zamawiającego do miejsca ważenia wynosi ok. 9 km.

Za prawidłowo zrealizowaną zostanie uznana dostawa, gdzie różnica pomiędzy ilością węgla zamówionego, a dostarczoną wyniesie nie więcej niż 0,1 % ilości węgla zamówionego, przy założeniu, iż dostawa wynosi do 24 tony. W przypadku, gdy dostawa będzie jednorazowo wynosić więcej niż 24 tony dopuszcza się różnicę nie więcej niż 0,5%.

15. Z każdej dostawy Komisja Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy (kierowcy) będzie pobierała próby dostarczonego ekogroszku. Każdorazowo pobierane będą 3 próby (1 próba dla Wykonawcy, 1 próba dla Zamawiającego i 1 próba rozjemcza).

UWAGA NR 5

Zamawiający może zlecić przeprowadzenie badań jakościowych próby rozjemczej dostarczonego ekogroszku pod kątem zgodności z parametrami określonymi w rozdziale 3 pkt 5 w laboratorium, które posiada akredytację. O zamiarze zlecenia badania pobranej próby rozjemczej ekogroszku Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę drogą pisemną bądź elektroniczną w formie e-maila.

16. Koszty przeprowadzonej analizy próby rozjemczej ekogroszku będą pokrywane przez:

1) Zamawiającego – w przypadku zgodności parametrów,

2) Wykonawcę – w przypadku niezgodności parametrów określonych w rozdziale 3 pkt 5 i certyfikacie/świadectwie jakościowym przedłożonym podczas dostawy. Wyniki badania próby rozjemczej są ostateczne.

17. W przypadku ujawnienia podczas odbioru nieprawidłowości np. brak certyfikatu /świadectwa jakości, brak karty przewozowej, nieodpowiedniej jakości ekogroszku (ocenionego na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę certyfikatu), mokrego bądź oblodzonego ekogroszku, Zamawiający jest uprawniony do odmowy odbioru i wyznaczenia terminu usunięcia nieprawidłowości.

18. Faktury za przedmiot zamówienia winny być dostarczone Zamawiającemu razem z dostawą lub przekazane w ciągu 7 dni od dnia odbioru dostawy przez Zamawiającego. Wykonawca za realizację zamówienia otrzyma wynagrodzenie zgodne ze złożoną ofertą w terminie do 14 dni od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na jego konto bankowe. Faktura wystawiana na rzecz Zamawiającego musi zawierać obowiązkowo następujące dane:

Nabywca:

Powiat Wieluński

Plac Kazimierza Wielkiego 2

98-300 Wieluń

NIP: 832-17-93-787

Odbiorca/Płatnik:

Dom Pomocy Społecznej w Skrzynnie

Skrzynno 13

98-311 Ostrówek

W terminie do 7 dni wystawione faktury Wykonawca prześle na adres Odbiorcy/Płatnika.

19. Podstawą zapłaty faktury będzie protokół dostawy ekogroszku bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego wraz z kompletem załączników.

20. Wymagania stawiane Wykonawcy:

1) Wykonawca odpowiedzialny będzie za wykonanie wszystkich zobowiązań umownych, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia do czasu wygaśnięcia Umowy.

2) wymagana należyta staranność przy realizacji przyjętych obowiązków umownych.

3) ustalenia i decyzje dotyczące wykonania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy;

- 4) Wykonawca określi telefony kontaktowe, numery faksów i adresy e- mailowe oraz dokona innych ustaleń niezbędnych do sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
21. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy;
22. Informacja na temat możliwości składania oferty wspólnej (przez dwa lub więcej podmiotów).
- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
 - 2) Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/ pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.
 - 3) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
 - 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia (każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie; dopuszcza się oświadczenie złożone łącznie tj. podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie składające ofertę lub przez pełnomocnika występującego w imieniu wszystkich podmiotów).
 - 5) Dopuszcza się, aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika (lidera) lub jednego z Wykonawców wspólnie składających ofertę.
 - 6) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.
23. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
24. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
25. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
26. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
27. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówienia na podstawie art. 67 ust.1 pkt 6 Pzp
28. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłymi Wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
29. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu

takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Dom Pomocy Społecznej w Skrzynnie** z siedzibą **Skrzynno 13, 98-311 Ostrówek**, tel. **43 841 50 60**, e-mail: **sekretariat@dpsskrzynno.pl**;
- kontakt do Inspektora ochrony danych e-mail: **inspektor@myiod.pl**
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z ww. postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986);
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

4. Termin wykonania zamówienia

1. Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie w dostawach częściowych oraz w ilościach i zakresie określonym potrzebami Zamawiającego.
2. Termin wykonania zamówienia – od dnia podpisania umowy do dnia 30.06 2020 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu

1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 b ustawy Pzp dotyczące:
 - a) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową Wykonawcy, Zamawiający stawia minimalne warunki umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości w zakresie zdolności technicznej za spełnienie warunku Zamawiający uzna dysponowanie sprzętem:
 - samochodem samowyładowczym (tj. samochód z HDS + przyczepa bądź samochód z windą rozładowniczą + przyczepa), - minimum 1 szt.;
3. Zobowiązanie innego podmiotu.
 - 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do niniejszego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych;
 - 2) Wykonawca, który będzie polegać na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
 - 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp;
 - 4) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt 1, nie będą potwierdzać spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub będą zachodzić wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 1.

5a. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Dokumenty, które wykonawcy będą musieli złożyć na każde żądanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym i w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r. poz. 1126):
 - 1) **Wykaz sprzętu** – zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ potwierdzającym, że Wykonawca dysponuje odpowiednią zdolnością techniczną do wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania wykazanym sprzętem.

- 2) Wykonawca nie dysponujący własnym potencjałem technicznym do Wykazu sprzętu-stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ zobowiązany jest dołączyć **Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia-** według wzoru określonego w Załączniku nr 6 do SIWZ.
W przypadku składania oferty wspólnej (konsorcja/spółki cywilne) Wykonawcy składają jeden wspólny wykaz sprzętu, którym dysponują lub będą dysponować.
2. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku składania oferty wspólnej (konsorcja/spółki cywilne) ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców we własnym imieniu.
3. Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę:
 - 1) wypełniony Formularz oferty, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to **do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo** w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie. W przypadku złożenia oferty wspólnej (konsorcjum) lub przez spółki cywilne do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie udzielone liderowi/wspólnikowi.
 - 2) wypełniony załącznik nr 2 do SIWZ, stanowiący oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, o którym mowa w punkcie 5 SIWZ oraz 5a SIWZ.
 - 3) wypełniony załącznik nr 3 do SIWZ, stanowiący oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania pisemnie na adres: Dom Pomocy Społecznej w Skrzynnie, Skrzynno 13, 98-311 Ostrówek, faksem pod numer: 043 841 50 60 wew. 14 lub drogą elektroniczną na adres: zamowienia@dpsskrzynno.pl. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu oraz poczty elektronicznej.

Ławien

3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
4. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródeł zapytania oraz umieści wyjaśnienia na stronie internetowej Zamawiającego.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
6. Zamawiający nie udziela ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
7. Zamawiający nie organizuje przedofertowego zebrania uczestników postępowania.
8. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest Agnieszka Szymoniak-Gajda, tel. 43 841 50 60 wew. 29 lub e-mail: zamowienia@dpsskrzynno.pl

8. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości **3 500,00 zł** (słownie: trzy tysiące pięćset złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy.
3. W przypadku składania przez wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, gwarancja lub poręczenie powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i powinno zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 3) kwotę gwarancji,
 - 4) termin ważności gwarancji,
 - 5) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, iż wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, lub
 - d) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.”

Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczeń należy dołączyć do oferty w kopii a oryginał oddzielnie.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

Rejonowy Bank Spółdzielczy w Lututowie
nr rachunku 35 9256 0004 0070 2441 2000 0080

z dopiskiem „Wadium – Zakup i dostawa ekogroszku do DPS Skrzynno.”

5. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
6. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
7. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

9. Termin związania z ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
2. Oferta ma być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
5. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu/kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania.
7. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosowne zastrzeżenie wykonawca powinien złożyć na druku OFERTA. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa składane w ofercie wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób (np. poprzez złożenie w/w dokumentów w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub poprzez spięcie (zszycie) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty).

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Dom Pomocy Społecznej w Skrzynnie Skrzynno 13, 98-311 Ostrówek, Budynek D, pokój D-2 (sekretariat) w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	04 listopada 2019 r.	do godz.	10.00
---------	-----------------------------	----------	--------------

2. Wszystkie oferty złożone po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
3. Zamknięta koperta/opakowanie zawierające ofertę będą posiadać następujące oznaczenia:

Dom Pomocy Społecznej w Skrzynnie,

Skrzynno 13, 98-311 Ostrówek

Oferta „Zakup i dostawa ekogroszku do Domu Pomocy Społecznej w Skrzynnie na sezon grzewczy 2019/2020 r.”

Nie otwierać przed dniem **04.11.2019 r**

W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

4. Informacje dotyczące zmian i wycofania ofert:
 - a) wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej,
 - b) zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres zamawiającego w sposób opisany jak w rozdziale 11 pkt. 3 i dodatkowo opatrzone napisem „Zmiana”. Podobnie jak w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty – opatrzone napisem „Wycofane”. Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności,
 - c) wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
5. Otwarcie ofert:

Otwarcie złożonych ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Dom Pomocy Społecznej w Skrzynnie, Skrzynno 13, 98-311 Ostrówek, Budynek D, pokój D-2 (sekretariat):

w dniu	04 listopada 2019 r.	o godz.	10.15
--------	-----------------------------	---------	--------------

12. Opis sposobu obliczania ceny

1. Ostateczną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
2. **Cena podana w ofercie nie zawiera podatku akcyzowego, ale obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia** (w tym m.in. zapakowanie do worków, ułożenie na paletach, ofoliowanie, transport, rozładunek w siedzibie Zamawiającego) oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego w SIWZ i załącznikach do niej, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, a także zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami prawa podatki i opłaty, w tym podatek VAT.
3. Cena oferty nie zawierająca podatku akcyzowego musi być podana w polskich złotych (PLN) liczbowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT. Przy wyliczaniu kwoty podatku VAT, ceny brutto oraz całkowitej wartości zamówienia brutto w PLN należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku, stosując przybliżenie zgodnie z powszechnie obowiązującą zasadą matematyczną:
 - 1) gdy wartość trzeciej cyfry po przecinku będzie wynosiła 5 i więcej, wówczas drugą cyfrę po przecinku zwiększa się o jeden;
 - 2) gdy wartość trzeciej cyfry po przecinku będzie mniejsza od 5, wówczas drugą cyfrę po przecinku pozostawia się bez zmian.

4. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń lub innych działań w celu jej określenia.
5. Cena musi również uwzględniać ryzyko wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w obliczeniu ceny obciążają Wykonawcę zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności mające wpływ na cenę zamówienia. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie będą podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia wskazanego w ofercie.
6. Wykonawca zobowiązany będzie do zachowania stałości ceny ekogroszku zaoferowanej w Formularzu ofertowym – Załącznik nr 1 do SIWZ przez cały okres obowiązywania umowy.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów:
cena – 100% zgodnie z poniższym wzorem:

cena najniższa spośród ważnych ofert*

Liczba punktów za kryterium „cena”= $\frac{\text{cena badanej oferty}^*}{\text{cena najniższa spośród ważnych ofert}^*} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$

* Przez cenę rozumie się maksymalną całkowitą wartość zamówienia brutto.

2. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna tę, która uzyska największą ilość punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów w kryterium „cena” i spełnia warunki udziału w postępowaniu.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu o zamówienie publiczne o jego wynikach.
2. Zamawiający zawiadomi wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu zawarcia umowy.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 7% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie (Załącznik nr 1 do SIWZ).
2. Formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - a) w pieniądzu,
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r. poz.1804 oraz z 2015 r. poz.978 i 1240).
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wnieść na konto bankowe Zamawiającego podane w rozdziale 8 pkt 4 SIWZ z podaniem tytułu przelewu” Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – Zakup i dostawa ekogroszku do Domu Pomocy Społecznej w Skrzynnie.”
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądź (oryginał dokumentu) należy zdeponować w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie środki ochrony prawnej określone w ustawie w Dziale VI Środki Ochrony Prawnej.

18. Załączniki do SIWZ

- 1) Załącznik nr 1- Formularz ofertowy;
- 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
- 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 4) Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy w trybie art.24 ust.1pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 5) Załącznik nr 5 - Wykaz sprzętu;
- 6) Załącznik nr 6 – Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w trybie art.22 a ustawy Pzp;
- 7) Załącznik nr 7 – Projekt umowy.

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
w Skrzyninie
Emilia Łaniewska

Załącznik nr 1 do SIWZ – OFERTA

.....
(nazwa firmy oraz adres wykonawcy)

.....
(NIP)

.....
(numer telefonu i faksu)

.....
(adres e-mail)

.....
(adres do korespondencji)

**Dom Pomocy Społecznej w Skrzynnie
Skrzynno 13
98-311 Ostrówek**

Przyjmuję/-my do wykonania zamówienie określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załącznikach do niej w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn: Zakup i dostawa ekogroszku do Domu Pomocy Społecznej w Skrzynnie na sezon grzewczy 2019/2020.

Przedmiot zamówienia	Ilość ton	Cena netto-za tonę*	Kwota podatku VAT	Cena brutto za tonę* (3+4)	Cena całkowita netto (2 x 3)	Kwota podatku VAT	Cena całkowita brutto (6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
Ekogroszek	180						
Cena całkowita brutto – słownie złotych:.....							

* cena nie zawiera podatku akcyzowego.

W cenie dostawy zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia (tj. zapakowanie ekogroszku do worków, ułożenie na paletach, ofoliowanie, transport, rozładunek w siedzibie Zamawiającego itd.).

Nazwa kopalni, z której będzie dostarczany ekogroszek

.....
.....

Oświadczenie Wykonawcy:

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i załącznikami do niej i nie wnosimy zastrzeżeń.
- Oświadczamy, że uzyskaliśmy niezbędne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty i nie wnosimy uwag.

- c) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- d) Wymagane wadium w kwocie (słownie:.....), zostało wniesione w dniu, w formie
Bank i nr konta, na które ma zostać zwrócone wadium
Adres, na który ma zostać zwrócone wadium, jeśli zostało wniesione w formie niepieniężnej
- e) W przypadku wyboru mojej/naszej * ofert, przed podpisaniem umowy, złożę/złożymy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 7 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie zgodnie z warunkami ustalonymi w SIWZ.
- f) Oświadczamy, że dysponujemy samochodem samowładowczym (tj. samochód z HDS + przyczepa bądź samochód z windą rozładowniczą + przyczepa), posiadającym ponadto zabezpieczenie przewożonego węgla przed wpływem warunków atmosferycznych w sposób zapobiegający utracie walorów użytkowych ekogroszku.
- g) Oświadczamy, że akceptujemy warunki pobierania próby rozjemczej określone w SIWZ, którą Zamawiający będzie wysyłał do akredytowanego laboratorium po uprzednim pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy.
- h) Oświadczamy, że załączony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. *Wykonawca nie ma obowiązku załączania do oferty projektu umowy.*
- i) Oświadczamy, że jako wykonawca składający ofertę (wspólnicy konsorcjum składający ofertę wspólną) oraz podmioty, na których zasoby się powołujemy nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp oraz w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ, a odnoszącym się do art. 24 ust. 5 Pzp. Oświadczamy, że złożymy, na każde wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym, oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu tych podmiotów oraz wszystkich współników konsorcjum oraz dokumenty to potwierdzające określone przez zamawiającego w SIWZ.
- j) Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki udziału w postępowaniu określone, na podstawie art. 22 ust. 1 Pzp. Oświadczamy, że złożymy, na każde wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym dokumenty wymagane przez Zamawiającego w SIWZ.
- k) Oświadczamy, że zgodnie z art. 24 ust. 11 Prawa zamówień publicznych złożymy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Prawa zamówień publicznych. Wraz ze złożeniem oświadczenia przedstawimy dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- l) Oświadczamy, że wypełniamy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że zamierzamy powierzyć Podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

- a) wykonanie części dotyczącej podwykonawcy
- b) wykonanie części dotyczącej podwykonawcy
- c) wykonanie części dotyczącej podwykonawcy

Inne informacje Wykonawcy:

- a)
- b)
- c)

Rodzaj przedsiębiorstwa, jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję / w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno):

- ☐ Mikroprzedsiębiorstwo
- ☐ Małe przedsiębiorstwo
- ☐ Średnie przedsiębiorstwo
- ☐ Duże przedsiębiorstwo

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Zawier

**Załącznik nr 2 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek
wykluczenia**

**Dom Pomocy Społecznej w Skrzynnie
Skrzynno 13,
98-311 Ostrówek**

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup i dostawa ekogroszku do Domu Pomocy Społecznej w Skrzynnie na sezon grzewczy 2019/2020.** (nazwa postępowania), prowadzonego przez **Dom Pomocy Społecznej w Skrzynnie** (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznościami, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e Podwykonawcą/ami:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy (grupa kapitałowa)

Ja/my niżej podpisani:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie:

Zakup i dostawa ekogroszku do Domu Pomocy Społecznej w Skrzynnie na sezon grzewczy 2019/2020.

1. oświadczamy, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184)*, co podmioty wymienione poniżej (należy podać nazwy i adresy siedzib)*:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

2. oświadczamy, że **nie należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184)*

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

* - należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2

Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

**Dom Pomocy Społecznej
Skrzynno 13
98-311 Ostrówek**

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup i dostawa ekogroszku do Domu Pomocy Społecznej w Skrzynnie na sezon grzewczy 2019/2020 –** (nazwa postępowania), prowadzonego przez Dom Pomocy Społecznej w Skrzynnie (oznaczenie Zamawiającego), oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w punkcie 5 (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w punkcie 5 (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie:
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 5 do SIWZ – Wykaz sprzętu

**Dom Pomocy Społecznej
Skrzynno 13
98-311 Ostrówek**

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Wykaz sprzętu

dostępnego Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego

Lp.	Rodzaj i typ sprzętu	Ilość	Podstawa dysponowania
1.	Samochód samowyladowczy (tj. samochód z HDS + przyczepa bądź samochód z windą rozładowniczą + przyczepa)		Dysponuję*..... Będę dysponował*.....

* niepotrzebne skreślić

.....
(Podpis i pieczęć Wykonawcy lub jego pełnomocnika)

Uwaga:

Wykonawca, który dysponuje sprzętem wpisuje w wykazie w wierszu „dysponuję” podstawę dysponowania (np. własność, dzierżawa, użyczenie, itp.).

Wykonawca, który samodzielnie nie dysponuje potencjałem technicznym, a będzie nim dysponował na podstawie pisemnego zobowiązania innych podmiotów załącza do oferty dodatkowo pisemne zobowiązanie innych podmiotów (załącznik nr 6 do SIWZ).

**Załącznik nr 6 do SIWZ- Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji
Wykonawcy niezbędnych zasobów potrzeby realizacji zamówienia
w trybie art. 22 a ustawy Pzp**

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU
DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW
NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA
w trybie art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych**

Ja/(My) niżej podpisany/(ni).....
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym/(mi) do reprezentowania:

.....
(nazwa i adres innego podmiotu oddającego do dyspozycji Wykonawcy swoje zasoby)

o ś w i a d c z a m (y),

że w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Zakup i dostawę ekogroszku do Domu Pomocy Społecznej w Skrzynnie na sezon grzewczy” stosownie do art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) zobowiązuję/emy się w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu udostępnić swoje zasoby Wykonawcy

.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

1) zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

.....
(zakres udostępnianych zasobów w celu potwierdzenia spełniania warunku potencjał techniczny – dysponowanie sprzętem)

2) sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....
(np. użyczenie, dzierżawa, leasing, najem)

3) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....
(faktyczny zakres udziału innego podmiotu)

4) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....
(faktyczny okres, przez który inny podmiot udostępni Wykonawcy swoje zasoby)

**5) OŚWIADCZENIE INNEGO PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO SVOJE ZASOBY W
ZAKRESIE: POTECAŁU TECHNICZNEGO.**

Oświadczam, że zrealizuję przedmiot zamówienia w zakresie w jakim udostępniłem swoje zasoby Wykonawcy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

Uwaga

Wypełnia się w przypadku powołania się Wykonawcy na zasoby innego podmiotu.

W przypadku korzystania z zasobów więcej niż jednej firmy, powyższe zobowiązanie jest drukiem do wielokrotnego wykorzystania.

Załącznik nr 7 do SIWZ – Umowa ... – Projekt

Zawarta dnia 2019 r. w Wieluniu pomiędzy:

Powiatem Wieluńskim, Pl. Kazimierza Wielkiego 2, 98-300 Wieluń, NIP: 832-17-93-787 reprezentowanym przy niniejszej czynności przez Dom Pomocy Społecznej w Skrzynnie z siedzibą w : Skrzynno13, 98-311 Ostrówek, reprezentowany przez Dyrektora – Emilię Łaniewską
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a z siedzibą w,
prowadzącą działalność gospodarczą wpisaną do KRS pod nr, reprezentowaną przez:*
a Panem/Panią prowadzącym działalność gospodarczą pn. z siedzibą w wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP.....*
zwanym dalej **Wykonawcą**.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) – znak sprawy: ZP.361.1.2019.
2. Przedmiotem umowy jest zakup i sukcesywna dostawa węgla workowanego typu ekogroszek (dalej zwanego ekogroszkiem) do Domu Pomocy Społecznej w Skrzynnie na sezon grzewczy 2019/2020 w ilości 180 ton.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać ekogroszek wysokiej jakości, zapewniającej prawidłową eksploatację urządzeń grzewczych oraz odpowiadający wymaganiom jakościowym Polskich Norm i spełniający poniższe parametry:
 - 1) uziarnienie 5-25 mm;
 - 2) typ: 31.2;
 - 3) klasa 26/05/06;
 - 4) spiekalność RJ max. 10;
 - 5) temp. mięknięcia popiołu min. 1150 °C;
 - 6) wilgotność max. 15 %;
 - 7) zawartość popiołu max. 10 %;
 - 8) wartość opałowa min. 26 MJ/kg;
 - 9) zawartość siarki max. 0,6 %.
4. Strony ustalają, iż, **parametry dostarczonego ekogroszku będą potwierdzone aktualnym certyfikatem/świadectwem jakości** wystawionym przez uprawniony podmiot akredytowany przez Polskie Centrum Akredytacji zgodnie z ustawą o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku z dnia 13.04.2016 r.(tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 544) w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Dostarczany opał będzie pochodzić bezpośrednio z kopalń zlokalizowanych na terenie Polski.
6. Strony nie dopuszczają dostaw ekogroszku wzbogacanego w zakładach przeróbczych, tzn. takiego, który uzyskuje wymagane parametry w wyniku procesów przetwórczych.

7. Dostarczany ekogroszek będzie suchy, jednorodny, nie będzie mieszaniną różnych typów i sortymentów, nie będzie zawierał zanieczyszczeń w postaci kamienia, złomu oraz innych domieszek np. substancji niepalnych, iłu, mułu, śmieci i pyłów flotacyjnych.

§ 2

Harmonogram dostaw

1. Ustala się następujące terminy dostaw:

- 1) w m-cu listopadzie 2019 r. ~ 20 t
- 2) w m-cu grudniu 2019 r. ~ 48 t
- 3) w m-cu styczniu 2020 r. ~ 48 t
- 4) w m-cu lutym 2020 r. ~ 24 t
- 5) w m-cu marcu 2020 r. ~ 20 t
- 6) w m-cu kwietniu 2020 r. ~ 10 t
- 7) w m-cach maj-czerwiec 2020 r. ~ 10 t.

2. Terminy i ilości poszczególnych dostaw, o których mowa w ust. 1, są wielkościami szacunkowymi w okresie wykonania zamówienia i nie są wiążące dla Zamawiającego. Rzeczywisty harmonogram dostaw dostosowany zostanie do potrzeb Zamawiającego, uzależnionych od warunków atmosferycznych.

3. Strony dopuszczają możliwość zmiany planowanego harmonogramu dostaw lub/ oraz zmniejszenia szacowanych ilości dostaw również w sytuacjach, w których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy (np. przekształcenia jednostki, likwidacji, warunków atmosferycznych itp.).

4. Wartością umowy w powyższych przypadkach będzie suma faktycznie zrealizowanych dostaw. Ponadto Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków spowodowanych zmniejszeniem ilości i wartości dostaw przewidzianych w § 1 ust. 2, a Wykonawca nie będzie dochodził roszczeń finansowych z tego tytułu od Zamawiającego.

§ 3

Termin wykonania

Umowa zostaje zawarta od dnia 2019 r. do dnia 30.06 2020 r.

§ 4

Warunki dostawy

1. Wykonawca zobowiązany jest na koszt własny do:

- 1) dostarczania ekogroszku samochodem samowyładowczym (tj. samochód z HDS + przyczepa bądź samochód z windą rozładowniczą + przyczepa), posiadającym zabezpieczenie przewożonego ekogroszku przed wpływem warunków atmosferycznych w sposób zapobiegający utracie jego walorów użytkowych;
- 2) rozładunku ekogroszku we własnym zakresie w siedzibie Zamawiającego na płytę rozładunkową o wymiarach 6 m x 6 m;
- 3) zapewnienia przy każdej dostawie trzech kopert foliowych bezpiecznych w rozmiarze B4 do pobrania próbek ekogroszku.

2. Zamawiający oświadcza, iż dysponuje własnym wózkiem paletowym.

3. Wykonawca zobowiązany jest – w przypadku magazynowania ekogroszku – do zabezpieczenia magazynowanej partii przed wpływem warunków atmosferycznych.

4. Wykonawca będzie realizować poszczególne dostawy ekogroszku, na podstawie pisemnego zamówienia przesłanego przez Zamawiającego drogą elektroniczną (fax, e-mail). Zamówienie określać będzie dokładną ilość ekogroszku. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do składania zamówień będzie Agnieszka Szymoniak-Gajda lub w przypadku jej nieobecności inna wskazana przez Zamawiającego osoba.

5. Dostawy będą realizowane od poniedziałku do piątku w dni robocze tygodnia, w godzinach od 7:00 do 14:00 do siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia ekogroszku **w ciągu 5 dni kalendarzowych od momentu złożenia zamówienia**, przy czym dostawa ilości określonej w zamówieniu Zamawiającego winna nastąpić jednorazowo lub ewentualnie wielokrotnie jednakże w ciągu tego samego dnia roboczego, w godzinach od 7:00 do 14:00.
7. Wykonawca będzie dostarczał ekogroszek w perforowanych workach foliowych po 25 kg każdy, ułożonych jednakowo co do ilości na wszystkich paletach o łącznej masie ekogroszku do 1200 kg na palecie, szczelnie zafoliowanej od góry i z boków.
8. Palety pozostają do rozliczenia ilościowego i zwrotu przez Zamawiającego przy następnej dostawie, a w przypadku ostatniej dostawy do odbioru przez Wykonawcę w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie później niż do końca sierpnia 2020 r.
9. Zamawiający zobowiązany jest do utylizacji we własnym zakresie popiołu wytworzonego w procesie spalania ekogroszku oraz opakowań w postaci perforowanych worków foliowych.
10. Zamawiający informuje, że szerokość drzwi do kotłowni wynosi 95 cm.

§ 5

Odbiór dostaw

1. Dostawy ekogroszku protokolarnie odbierać będzie Komisja składająca się z pracowników Zamawiającego, której Wykonawca zobowiązany będzie przekazać następujące dokumenty:
 - a) kartę przewozową dostarczonego ekogroszku, zawierającą wagę, oznaczenie ekogroszku, zakładu wytwórcy oraz datę i miejsce załadunku;
 - b) aktualny certyfikat /świadcstwo jakości wystawione przez producenta.**Certyfikat/świadcstwo jakości jest niezbędnym warunkiem przyjęcia dostawy, weryfikowanym przez powołaną Komisję.**
2. W sytuacji, gdy Wykonawca nie dostarczy wraz z dostawą certyfikatu /świadcstwa jakości lub gdy parametry wykazane na certyfikacie/świadcstwie jakości są niezgodne z parametrami określonymi przez Zamawiającego, Komisja odmówi przyjęcia dostawy ekogroszku. Jeżeli parametry certyfikatu/świadcstwa jakości odpowiadają żądanym parametrom Komisja dokonuje przyjęcia dostawy. Po rozładunku dostawy ekogroszku pracownik Wykonawcy zobowiązany jest przekazać kartę przewozową potwierdzającą ilość przyjętego ekogroszku. Protokół potwierdza własnoręcznym podpisem kierownika Wykonawcy, który dostarczy ekogroszek.
3. Strony przyjmują, iż Kierowca dostarczający ekogroszek posiada stosowne upoważnienie Wykonawcy do:
 - a) potwierdzenia własnoręcznym podpisem protokołu odbioru dostawy;
 - a) uczestniczenia w pobieraniu prób ekogroszku, jak i do podpisania protokołu z ich pobrania.
4. Brak stosownego upoważnienia nie będzie stanowić przeszkody do podpisania protokołu odbioru dostawy ekogroszku, jak i do pobrania próby rozjemczej przez Zamawiającego oraz traktowane będzie jako akceptacja ww. czynności przez Wykonawcę.
5. Zamawiający oświadcza, iż zakupiony od Wykonawcy ekogroszek zostanie zużyty w całości na cele statutowe objęte zwolnieniem od podatku akcyzowego na podstawie art. 31a ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (tj. Dz.U. z 2019 r. poz.864 z późn.zm.).
6. Na każde żądanie Wykonawcy Zamawiający zobowiązany jest do wystawienia stosownego oświadczenia w zakresie zwolnienia od podatku akcyzowego.

§ 6

Pomiar wagowy i próba rozjemcza

1. Strony dopuszczają możliwość wyrywkowego sprawdzenia wagi dostarczonej dostawy. Koszt ważenia i koszt dojazdu do niezależnego punktu wagowego ponosi:
 - 1) w przypadku zgodności wagi z dokumentem dostawy – Zamawiający,
 - 2) w przypadku niezgodności wagi z dokumentem dostawy – Wykonawca.
2. Strony ustalają iż, pomiar wagowy ekogroszku odbywał się będzie na wadze zlokalizowanej w miejscowości Nietuszyzna. Odległość od siedziby Zamawiającego do miejsca ważenia wynosi ok. 9 km.
3. Za prawidłowo zrealizowaną zostanie uznana dostawa, gdzie różnica pomiędzy ilością węgla zamówionego a dostarczoną wyniesie nie więcej niż 0,1 % ilości węgla zamówionego, przy założeniu, iż dostawa wynosi do 24 tony. W przypadku, gdy dostawa będzie jednorazowo wynosić więcej niż 24 tony dopuszcza się różnicę nie więcej niż 0,5%.
4. Z każdej dostawy Komisja Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy (kierowcy) będzie pobierała próby dostarczonego ekogroszku. Każdorazowo pobierane będą 3 próby (1 próba dla Wykonawcy, 1 próba dla Zamawiającego i 1 próba rozjemcza).
5. Zamawiający może zlecić przeprowadzenie badań jakościowych próby rozjemczej dostarczonego ekogroszku pod kątem zgodności z parametrami określonymi w § 1 ust. 3 w laboratorium posiadającym akredytację.
6. Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę drogą pisemną bądź elektroniczną o zamiarze zlecenia badania pobranej próby rozjemczej ekogroszku.
7. Koszty przeprowadzonej analizy próby rozjemczej ekogroszku będą pokrywane przez:
 - 1) Zamawiającego – w przypadku zgodności parametrów,
 - 2) Wykonawcę – w przypadku niezgodności parametrów określonych w § 1 ust. 3 i certyfikacie/świadczeniu jakości przedłożonym podczas dostawy.Wyniki badania próby rozjemczej są ostateczne.
8. W przypadku ujawnienia podczas odbioru nieprawidłowości np. brak certyfikatu/świadczenia jakości, brak karty przewozowej, nieodpowiedniej jakości ekogroszku (ocenionego na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę certyfikatu/świadczenia jakości), mokrego bądź oblodzonego opału, Zamawiający jest uprawniony do odmowy odbioru i wyznaczenia terminu usunięcia nieprawidłowości.

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za wykonanie wszystkich zobowiązań umownych, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia do czasu wygaśnięcia Umowy.
2. Wykonawca dołoży należytej staranności przy realizacji przyjętych obowiązków umownych.
3. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonania przedmiotu umowy uzgadniane będą przez Zamawiającego z przedstawicielem Wykonawcy:
4. Wykonawca określa:
 - telefon kontaktowy:,
 - numer faks:,
 - adres e- mailw celu sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy zgodnie z przedstawioną ofertą wynosi: zł brutto(słownie brutto:.....)

przy dostawie 180 ton i cenie jednostkowej netto zł za 1 tonę, łączna wartość netto zamówienia wynosi (słownie:)
i podatku VAT (.....%) (słownie:). Ceny,
o których mowa w niniejszym ustępie nie zawierają podatku akcyzowego.

2. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania stałości ceny ekogroszku zaoferowanej w Formularzu Ofertowym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy, przez okres obowiązywania umowy.

§ 9

Warunki płatności

1. Faktury winny być dostarczone Zamawiającemu razem z dostawą lub przekazane w ciągu 7 dni od dnia odbioru dostawy przez Zamawiającego.
2. Zapłata ceny nastąpi w terminie do 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na jego konto bankowe.
3. Faktura wystawiona na rzecz Zamawiającego musi zawierać obowiązkowo następujące dane:

Nabywca:

Powiat Wieluński, Plac Kazimierza Wielkiego 2, 98-300 Wieluń, NIP: 832-17-93-787

Odbiorca/Płatnik:

Dom Pomocy Społecznej w Skrzynnie, Skrzynno 13, 98-311 Ostrówek.

4. Podstawą zapłaty faktury jest protokół z dostawy ekogroszku bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego wraz z kompletem załączników.
5. W przypadku wykorzystania środków finansowych określonych w § 8 ust. 1 przed terminem końcowym realizacji umowy, umowa automatycznie wygasa.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania środków finansowych określonych w § 8 ust. 1, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie.

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. W celu zabezpieczenia wszelkich roszczeń służących Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy wynikających bądź z treści umowy bądź z przepisów prawa, Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy (zwane dalej: „zabezpieczeniem”) w kwocie stanowiącej 7% wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, co stanowi kwotę: PLN (słownie:).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie
3. W trakcie trwania umowy Wykonawca jest uprawniony zmienić formę zabezpieczenia na jedną lub kilka form, określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia może zostać dokonana przez Wykonawcę z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. W przypadku zmiany zabezpieczenia na zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancje będą wystawione, jako gwarancje: bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Postanowienia wskazane w zdaniu poprzednim stosuje się odpowiednio w przypadku zmiany zabezpieczenia na zabezpieczenie wniesione w formie poręczenia.
4. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniądza zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek bankowy Wykonawcy.

5. Jeżeli w trakcie obowiązywania umowy zabezpieczenie w jakiegokolwiek części utraci swoją ważność albo zostanie pomniejszone z przyczyn innych niż zwrot zabezpieczenia, wówczas Wykonawca niezwłocznie uzupełni zabezpieczenie do kwoty określonej w umowie. Do tego czasu Zamawiający może się powstrzymać od zapłaty wynagrodzenia, co nie będzie traktowane jak zwłoka lub opóźnienie Zamawiającego.
6. Jeżeli zabezpieczenie w jakiegokolwiek części utraci swoją ważność albo zostanie pomniejszone z przyczyn innych niż zwrot zabezpieczenia, przed upływem terminu zapłaty ostatniej płatności na rzecz Wykonawcy, Zamawiający jest uprawniony zatrzymać z płatności należnych Wykonawcy kwotę równą kwocie brakującego zabezpieczenia.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
8. Przez nienależyte wykonanie umowy strony rozumieją między innymi:
 - 1) dostarczenie ekogroszku o obniżonych parametrach jakościowych w stosunku do określonych w § 1 ust. 3 umowy, potwierdzonych sprawozdaniem z badań;
 - 2) dostarczenie mokrego lub oblodzonego ekogroszku;
 - 3) niedostarczenie przy dostawie aktualnego certyfikatu/świadectwa jakości wystawionego przez producenta w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
 - 4) niezgodność wagi dostarczonego ekogroszku;
 - 5) opóźnienie dostawy;
 - 6) dostarczenie ekogroszku po godzinie 14:00 do siedziby Zamawiającego;
 - 7) brak rozładunku ekogroszku w siedzibie Zamawiającego na płytę rozładunkową.
9. Jeżeli, którekolwiek z roszczeń, które zabezpiecza zabezpieczenie stanie się wymagalne, wówczas Zamawiający jest uprawniony zaspokoić to roszczenie z zabezpieczenia, bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na zadośćuczynienie temu roszczeniu. O zaspokojeniu się z zabezpieczenia Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.

§ 11

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 7% wartości umowy, gdy którakolwiek ze stron odstąpi od umowy w całości lub w niewykonanej części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) w wysokości 7% wartości umowy, gdy Zamawiający wypowie umowę z powodu o którym mowa w § 12 ust. 6,
 - c) w przypadku opóźnienia w dostawie zamówienia – w wysokości 0,2% wartości opóźnionej dostawy za każdy dzień opóźnienia.
2. Za dostarczenie ekogroszku o obniżonych parametrach jakościowych w stosunku do określonych w § 1 ust. 3 umowy, Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę umowną obliczoną w następujący sposób:
 - a) niedotrzymanie wartości opałowej – za każde rozpoczęte 1 MJ/kg poniżej wymaganego – w wysokości 10% ceny brutto za partię dotkniętą wadą,
 - b) przekroczenie zawartości siarki – za każde rozpoczęte 0,1% przekroczenia – w wysokości 2% ceny brutto za partię dotkniętą wadą,
 - c) niedotrzymanie/przekroczenie pozostałych parametrów – za każdy rozpoczęty procent przekroczenia – w wysokości 2% ceny brutto za partię dotkniętą wadą.Wartość procentowa kar umownych wynikająca z niezgodności poszczególnych parametrów jakościowych podlega sumowaniu. Zamawiający odstąpi od naliczenia kary

- w przypadku, gdy suma różnic parametrów jakościowych ekogroszku nie przekroczy 3%.
3. W przypadku, gdy druga z kolei partia dostarczonego ekogroszku nie będzie spełniała parametrów jakościowych, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy oraz naliczenia kary umownej, o której mowa w § 11 ust.1 pkt. 1a)
 4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 7% wartości umowy w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający.
 5. Przez wartość umowy Strony rozumieją całkowite wynagrodzenie brutto określone w § 8 ust. 1.
 6. Należności z tytułu kar, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu, płatne będą na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez Wykonawcę, na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego.
 7. Strony postanawiają, że w przypadku, gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody lub straty powstałej z przyczyn, dla których kar umownych nie zastrzeżono, każda ze Stron może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 12

Warunki rozwiązania umowy

1. W przypadku naruszenia istotnych postanowień umowy strony mogą rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od jej realizacji w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i winno zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z powodu braku zabezpieczenia środków na realizację przedmiotu umowy w planie finansowym jednostki na 2020 r.
5. Ze względu na sytuację, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, Zamawiający zobowiązuje się poinformować Wykonawcę niezwłocznie po przekazaniu przez jednostkę nadrzędną informacji o ostatecznych kwotach dochodów i wydatków dla DPS, tj. nie później niż do dnia 28.02.2020 r., o ewentualnych zmianach dotyczących wielkości zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszej umowy.
6. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą umowę z powodu powtarzającego się co najmniej czterokrotnie w czasie trwania umowy niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień umowy.

§ 13

Warunki dokonania zmian w umowie

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania następujących zmian do niniejszej umowy:
 - 1) w przypadku zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub zmian wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego;
 - 2) zmiana cen polegająca na ich obniżeniu może nastąpić w każdym czasie trwania umowy, po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego.

2. Wnioskodawcą zmian do Umowy, o których mowa w ust. 1 pkt. 1, może być każda ze Stron.
3. Zmiany, o których mowa w niniejszym paragrafie, wymagają pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
4. Nie jest dopuszczalna zmiana Wykonawcy za wyjątkiem sukcesji generalnej, w tym dziedziczenia w spółkach osobowych, przekształceń w spółkach handlowych, sukcesji z mocy prawa.

§ 14

Podwykonawcy

1. Jeżeli Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu umowy Podwykonawcom, wówczas ponosi pełną odpowiedzialność za ich działania i zaniechania jak za skutki działań i zaniechań własnych.
2. Podwykonawca realizował będzie następującą część przedmiotu umowy:
.....
* Nazwa (firma), adres Podwykonawcy, NIP, REGON, niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:
.....
* Nazwa (firma), adres Podwykonawcy, NIP, REGON, innego podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22d ustawy Pzp
3. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca może zmienić inny podmiot lub całkowicie zrezygnować z innego podmiotu i realizować zamówienie samodzielnie.
4. W przypadku zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy, jeżeli zmiana albo rezygnacja dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22d ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca przedmiotu umowy zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest obowiązany, w trakcie realizacji przedmiotu umowy do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy, przy czym Podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności. Umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, która nie została zaakceptowana przez Zamawiającego jest w stosunku do tego ostatniego nieważna, przez co Podwykonawca nie będzie mógł składać żądania zapłaty wynagrodzenia z tytułu wykonanych dostaw wobec Zamawiającego.
6. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający, w terminie 5 dni zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo:
 - 1) niespełniających wymagań określonych w niniejszej umowie oraz SIWZ;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy faktury, potwierdzającej wykonanie zleconej Podwykonawcy części przedmiotu umowy;
 - 3) gdy przewiduje wysokość wynagrodzenia Podwykonawcy wyższą niż wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za część zamówienia powierzoną do realizacji Podwykonawcy.

- 3) gdy przewiduje wysokość wynagrodzenia Podwykonawcy wyższą niż wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za część zamówienia powierzoną do realizacji Podwykonawcy.
8. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego do przedłożonego projektu umowy lub pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie 5 dni uważa się za akceptację projektu umowy lub umowy.
9. Postanowienia umowy zawartej między Wykonawcą a Podwykonawcą muszą być zgodne co do treści z postanowieniami niniejszej Umowy, zaś jej odmienne postanowienia są nieważne.
10. Powierzenie dostaw Podwykonawcy nie może zwiększyć wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego w § 8 ust. 1 umowy.
11. Ustala się zapłatę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w częściach. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego następnych części należnego wynagrodzenia za zrealizowane dostawy jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy, o którym mowa w art. 143c ust. 1 ustawy Pzp, biorącemu udział w realizacji zamówienia. Za dowód zapłaty Zamawiający uzna również pisemne oświadczenie Podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę należnego wynagrodzenia za dostawy.
12. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje dostawy w sposób nienależyty, wadliwy, niezgodny z założeniami Umowy i przepisami.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory związane z realizacją umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia kompromisu będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach, nieuregulowanych umową, będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych obowiązujących przepisów prawa.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA