DOM POMOCY SPOŁECZNEJ w SKRZYNNIE

98-311 Ostrówek, Skrzynno 13
tel. 43 8415060, tel. kom. 530 283 905
e-mail: sekretariat@dspsskrzynno.pl

ZP.362.03.2020 Skrzynno, dnia 04.03.2020 r.

Zaproszenie do złożenia oferty na dostawę leków do Domu Pomocy Społecznej w Skrzynnie

Postępowanie zwolnione jest z obowiązku stosowania Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843).

Postępowanie prowadzone jest na podstawie § 7 Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, wprowadzonego Zarządzeniem nr 29/2016 r. Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Skrzynnie z dnia 27 grudnia 2016 r. ze zm.

1. Nazwa i adres Zamawiającego:
Dom Pomocy Społecznej w Skrzynnie
Skrzynno 13, 98-311 Ostrówek, woj. łódzkie
tel. 43 841 50 60, tel. kom. 530 283 905
faks 43 841 50 60 wew.14
email: sekretariat@dpsskrzynno.pl lub zamowienia@dpsskrzynno.pl
adres strony internetowej: http//bip-dps.powiat.wielun.pl
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz.7.00-15.00

Postępowanie, którego dotyczy niniejsze Zaproszenie do złożenia oferty oznaczone jest znakiem: **ZP.362.03.2020.** Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
Rodzaj zamówienia: Dostawa.
Kod CPV:33680000-0.

2. Przedmiot zamówienia:
2.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby Zamawiającego produktów, wykazanych w imiennych receptach, przeznaczonych dla mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Skrzynnie. Przez **produkty** rozumie się w szczególności:
1) leki refundowane,
2) leki 100% płatne,
3) produkty lecznicze,
4) inne, rzadziej przepisywane leki w tym także leki recepturowe oraz produkty lecznicze nieprzewidziane w Formularzach cenowych asortymentowo – ilościowych.
Szczegółowy opis produktów, o których mowa wyżej w punktach 1-3 określony został w Formularzach cenowych asortymentowo – ilościowych (Załącznik nr 2A i 2B) stanowiących integralną część Zaproszenia do złożenia oferty.

UWAGA nr 1!
Załącznik nr 2A (Formularz cenowy asortymentowo-ilościowy – leki refundowane) stanowi wyłącznie informację dla Wykonawcy o **łącznej wielkości zamówienia**.

2.2. Dostawa leków odbywać się będzie zgodnie z warunkami określonymi w przepisach, a szczególności w:

1. art. 58 ust.3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U.z 2019 r., poz.1507 z późn. zm.)
2. ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz.1373 z późn.zm.);
3. ustawie z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne(tj. Dz.U. z 2019, poz.499);
4. ustawie z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz.784 z późn.zm.);
5. rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2018 r. w sprawie recept (Dz. U. 2018, poz.745 z późn. zm.);
6. ustawie z dnia 1 marca 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z wprowadzeniem e-recepty (Dz. U. 2018 poz. 697 z późn. zm.).

2.3. Ilości poszczególnych produktów podanych w Formularzach cenowych asortymentowo - ilościowych (Załącznik nr 2A i 2B) są wielkościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w zależności od aktualnych potrzeb Zamawiającego, wynikających z liczby mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Skrzynnie i stanu ich zdrowia.

2.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia szacowanych ilości produktów w sytuacjach, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy (np. stan zdrowia mieszkańców, przekształcenie jednostki, likwidację, zmiana statutowej liczby mieszkańców itp.). Wartością umowy będzie wówczas końcowa wartość faktycznie zrealizowanych dostaw. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków spowodowanych zmniejszeniem ilości i wartości dostaw przewidzianych w Formularzach cenowych asortymentowo - ilościowych (Załącznik nr 2A i 2B), a w szczególności Wykonawca nie będzie dochodził z tego tytułu roszczeń odszkodowawczych od Zamawiającego.

2.5. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany limitów ilościowych zamawianych produktów w stosunku do określonych w poszczególnych pozycjach Formularzy cenowych asortymentowo - ilościowych (Załącznik nr 2A i 2B) poprzez zwiększenie limitów ilościowych w jednych pozycjach Formularzy cenowych – asortymentowo ilościowych (Załącznik nr 2A i 2B), a zmniejszenie limitów ilościowych w innych pozycjach Formularzy cenowych asortymentowo-ilościowych (Załącznik nr 2A i 2B) w sytuacji, gdy na określone pozycje asortymentu limit został lub zostanie wyczerpany przez Zamawiającego przed upływem okresu obowiązywania umowy, a na inne pozycje asortymentu limit przewidziany w Formularzach cenowych asortymentowo- ilościowych (Załącznik nr 2A i 2B) nie został lub nie zostanie wyczerpany, pod warunkiem że nie wpływa to na zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy ponad przewidziane w umowie.

2.6. Zamawiający zastrzega również możliwość zakupu niepełnego opakowania produktu (np. w blistrach) i ustalenia ceny proporcjonalnie do rzeczywistej ilości produktu w stosunku do ceny pełnego opakowania przedstawionej w Formularzu cenowym asortymentowo – ilościowym (Załączniki nr 2A i 2B) do niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty.

2.7. Jeżeli Wykonawca wycenił opakowanie produktu X (tj. 1 opakowanie – 6 tabletek), a Zamawiający przedstawił receptę dla produktu X (1 opakowanie – 24 tabletki), to Wykonawca zobowiązany jest sprzedać produkt X za wielokrotność zaoferowanej ceny (4 x cena oferowana za 6 szt. tabletek).

2.8. Zamawiający zastrzega ponadto możliwość zakupu innych produktów niż przewidziane w Formularzach cenowych asortymentowo-ilościowych, w przypadku przepisania danego leku mieszkańcowi DPS przez lekarza, czego nie można było przewidzieć (np. zmiana leczenia, nowy mieszkaniec itp.).

W przypadku dostawy produktów, o których mowa powyżej, niewymienionych w Załączniku nr 2A i 2B, Wykonawca dostarczy je po cenach jednostkowych nie wyższych niż obowiązujące u niego ceny detaliczne w dniu sprzedaży. W takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia i weryfikacji cen detalicznych obowiązujących na rynku. Jeśli ceny jednostkowe za przedmiotowe produkty ujęte na fakturach okażą się wyższe niż średnie ceny ustalone w ciągu 7 dni od dostawy na podstawie rozeznania Zamawiającego

z trzech aptek mających siedzibę w Wieluniu (98-300), Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia korekty faktury uwzględniającej ww. średnie ceny ustalone przez Zamawiającego.

2.9. Termin dostawy oraz jej rodzaj uzgadniany będzie przez Zamawiającego telefonicznie, faxem lub drogą elektroniczną. Dostawa przedmiotu zamówienia następować będzie partiami, a ich wielkość i częstotliwość wynikać będzie z indywidualnych recept. Dostawy odbywać się będą również w niedzielę, święta i dni wolne od pracy. Przedmiot zamówienia winien być dostarczony w ciągu 24 godzin od momentu powiadomienia przez Zamawiającego o wystawieniu recept do realizacji lub od przesłania skanu recept Wykonawcy drogą elektroniczną. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówień pilnych, tzw. na cito na podstawie papierowych recept lub wydruków: informacyjnych lub kodu e-recepty, które opatrzone zostały napisem „na cito" w ciągu od 1 do 4 godzin od momentu powiadomienia przez Zamawiającego.

2.10. Realizacja przedmiotu zamówienia następować będzie na podstawie wystawionych recept w postaci:

1) recepty papierowej,
2) e-recepty, tj. elektronicznego dokumentu, na podstawie czterocyfrowego kodu lub w postaci wydruku informacyjnego;

2.11. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do dostarczenia towaru środkiem transportu spełniającym kryteria określone dla przewozu leków, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 13 marca 2015 r. w sprawie wymagań Dobrej Praktyki Dystrybucyjnej (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 509).

2.12. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego informowania Zamawiającego o wycofaniu z obrotu lub wstrzymaniu sprzedaży leków, jak również informacji o nowo wprowadzonych i zarejestrowanych preparatach oraz o zmianie zasad refundacji na poszczególny asortyment.

2.13. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia dostarczony był w nienaruszonych opakowaniach fabrycznych z wyraźnie oznaczonym na nich terminem przydatności do użycia. Termin ten w dniu odbioru dostawy **nie może być krótszy niż 12 miesięcy**, pod rygorem zwrotu przedmiotu zamówienia, chyba że producent ze względu na specyfikę leku lub produktu leczniczego, przewiduje krótszy termin ważności.

2.14. Oferowany przedmiot zamówienia musi być dopuszczony do stosowania na rynku polskim i posiadać świadectwa rejestracji Ministerstwa Zdrowia oraz spełniać warunki dopuszczenia do obrotu i do stosowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, określone w ustawie z dnia 6 września 2001 r. Prawo Farmaceutyczne (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 499 ze zm.).

2.15. Zamawiający dopuszcza leki z importu równoległego zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych z dnia 05 czerwca 2019 r. w sprawie ogłoszenia Urzędowego Wykazu Produktów Leczniczych Dopuszczonych do Obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dziennik Urzędowy Ministra Zdrowia z dnia 05.06.2019 r., poz. 44).

2.16. W okresie trwania umowy Wykonawca realizujący recepty może zaproponować produkt zastępczy (po przekazaniu stosownej informacji o niedostępności leku i jednoczesnej konsultacji z Zamawiającym) w następujących przypadkach:

1) wycofania danego preparatu z rynku lub wstrzymania jego produkcji,
2) jeżeli zamawiany produkt jest niedostępny, na recepcie brak jest adnotacji „nie zamieniać", a cena produktu zastępczego nie przewyższa ceny produktu ofertowego, z zastrzeżeniem, że produkt zastępczy:
   a) posiada właściwości, parametry użytkowe, skład chemiczny i przeznaczenie identyczne lub lepsze niż produkt oferowany przez Wykonawcę w Załączniku 2B i 2A oraz
   b) jest rozwiązaniem opcjonalnym i ma na celu zapewnienie Zamawiającemu ciągłości dostaw produktu niezbędnego do leczenia mieszkańców;
3) jeżeli Wykonawca nie ma możliwości dostarczenia produktu z przyczyn niezależnych od siebie, na recepcie znajduje się adnotacja „nie zamieniać", a inni sprzedawcy potwierdzą brak dostępności produktu na rynku, wówczas Wykonawca będzie mógł dostarczyć

produkt zastępczy po cenie równorzędnej lub wyższej od ceny produktu ofertowego, pod warunkiem że posiada on właściwości, o których mowa wyżej w pkt. 2 litera a.

Jeżeli Wykonawca nie jest w stanie dostarczyć Zamawiającemu produktu, a produkt ten jest dostępny na rynku, wówczas Zamawiający uprawniony jest do zakupu tego produktu we własnym zakresie.

2.17. Zobowiązuje się Wykonawcę do odbioru recept. Dopuszcza się również możliwość przesyłania Wykonawcy skanów recept (zarówno papierowych jak i e-recept) drogą elektroniczną – e-mailem na wskazany przez Wykonawcę adres lub dostarczenia ich osobiście przez Zamawiającego. W przypadku wysłania recept e-mailem oryginały recept odbierane będę przez Wykonawcę w dniu dostawy.

2.18. Wykonawca zobowiązany jest do:

a) dostarczania leków robionych, zgodnie z potrzebami Zamawiającego wynikającymi z decyzji lekarza i złożonego konkretnego zapotrzebowania;
b) protokolarnego odbioru leków / produktów leczniczych przeterminowanych oraz niezużytych przez Zamawiającego (za wyjątkiem leków psychotropowych) oraz ich utylizacji we własnym zakresie.

2.19. Dostawa przedmiotu zamówienia musi być terminowa i zgodna ze złożonymi receptami pod względem ilości i jakości, a także nie może zawierać zamienników bez uzgodnienia z Zamawiającym z zastrzeżeniem pkt 2.16.

2.20. Najpóźniej do 4-go dnia następnego miesiąca po zakończonym miesiącu, w którym realizowane było zamówienie, Wykonawca zobowiązany jest do przesłania na adres e-maliowy: finanse@dpsskrzynno.pl zbiorczego zestawienia zapisów na koncie rozrachunkowym Zamawiającego celem uzgodnienia salda.

2.21. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą będzie:

1) Magdalena Kolanek tel. 43 841 50 60 wew. 18 – w zakresie uzgadniania salda;
2) Joanna Kolanek, tel. 43 841 52 64 wew. 21 lub 519 498 587 – w zakresie między innymi:

a) składania szczegółowych zamówień,
b) dokonywania odbioru jakościowego i ilościowego dostawy,
c) kontroli realizacji umowy przez Wykonawcę.

W przypadku nieobecności wyżej wymienionych osób do kontaktów z Wykonawcą upoważniony będzie inny pracownik Zamawiającego, o czym Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego.

Wykonawca do realizacji zamówienia zobowiązany będzie wyznaczyć osobę do kontaktu z ww. osobami upoważnionymi przez Zamawiającego.

UWAGA nr 2!

Zamawiający informuje, iż w ciągu ostatnich 12 miesięcy przedmiot zamówienia dostarczany był do siedziby Zamawiającego przez dotychczasowego Wykonawcę 3 razy w tygodniu.

3. Podwykonawstwo:

Możliwość zatrudnienia Podwykonawców:

1) Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia Podwykonawcom, w takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresu), której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom;
2) Postanowienia Umowy zawartej między Wykonawcą, a Podwykonawcą muszą być zgodne, co do treści z postanowieniami Umowy stanowiącej Załącznik nr 3 do Zaproszenia do złożenia oferty, zaś jej odmienne postanowienia są nieważne.

4. Termin realizacji/ wykonania przedmiotu zamówienia:

Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania przedmiotu zamówienia w następującym terminie:

1) rozpoczęcie w terminie: od dnia podpisania umowy;
2) zakończenie w terminie: do 30.09.2021 r. lub do wyczerpania kwoty, która zostanie określona w umowie.

5. Warunki płatności:

5.1. Faktury winny być dostarczone Zamawiającemu razem z dostawą towaru. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy następować będzie najpóźniej w terminie do 14 dnia następnego miesiąca po uprzednim uzgodnieniu z Wykonawcą zestawienia indywidualnych faktur VAT obejmujących dany miesiąc, przelewem na konto bankowe wskazane w fakturach VAT.

5.2. Wykonawca będzie wystawiał faktury częściowe, za poszczególne dostawy na podstawie zrealizowanych recept w oparciu o ceny jednostkowe, określone w Formularzach cenowych asortymentowo - ilościowych. W przypadku niezgodności faktury z dostawą i receptą Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć fakturę korygującą.

5.3. Faktury VAT winny obowiązkowo zawierać następujące dane:

Nabywca: Imię i nazwisko mieszkańca
Skrzynno 13
98-311 Ostrówek
Pesel:.....

Odbiorca/Płatnik: Imię i nazwisko mieszkańca
Dom Pomocy Społecznej w Skrzynnie
Skrzynno 13
98-311 Ostrówek

5.4. W przypadku, gdy wystawione faktury VAT/ rachunki nie będą zawierać określenia nabywcy zgodnie z powyższym wzorem uznane będą one za wystawione w sposób nieprawidłowy, co wymagać będzie sporządzenia korekty.

5.5. Wykonawca zobowiąże się przez czas trwania umowy do stałości ceny produktów zaoferowanych w Formularzach cenowych asortymentowo - ilościowych (Załącznik nr 2A i 2B), które będą stanowiły załączniki do umowy.

5.6. Zamawiający dopuszcza składanie ustrukturyzowanych faktur drogą elektroniczną zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 09 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Wykonawcy uprawnieni są do składania faktur za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania na stronie https://efaktura.gov.pl.

UWAGA nr 3!

1. Wykonawca dokona na fakturze podziału ceny za dostarczony przedmiot umowy na część, którą pokrywa mieszkaniec Domu Pomocy Społecznej oraz część, którą pokrywa Dom Pomocy Społecznej w Skrzynnie zgodnie z art. 58 ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. 2019 r., poz. 1507 z późn. zm.).
2. Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania programem do fakturowania odpłatności za leki refundowane z podziałem na odpłatność dla DPS oraz dla mieszkańca, zgodnie z art. 58 ust. 3 ww. ustawy.
3. Po wyborze oferty najkorzystniejszej, najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu w wersji elektronicznej wypełniony Formularz cenowy asortymentowo – ilościowy – leki 100% płatne oraz produkty lecznicze (Załącznik nr 2B).

6. Oświadczenia i dokumenty:

Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

1) wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy** z wykorzystaniem wzoru -Załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia oferty;

2) wypełniony, zaparafowany i podpisany **Formularz cenowy asortymentowo - ilościowy leków 100% płatnych oraz produktów leczniczych** - Załącznik nr 2B do Zaproszenia do złożenia oferty;

3) aktualną na dzień składania ofert koncesję lub **zezwolenie uprawniające do obrotu produktami leczniczymi wydane przez Głównego Inspektora Farmaceutycznego lub odpowiedniego Wojewódzkiego Inspektora Farmaceutycznego** na prowadzenie apteki (koncesję) w zakresie objętym zamówieniem;

4) **Referencje** (przynajmniej dwie) - potwierdzające należyte wykonanie dostaw leków przez Wykonawcę w okresie minimum 12 miesięcy w ciągu ostatnich 3 lat. Dokument musi być wystawiony przez poprzednich Zamawiających.

5) stosowne Pełnomocnictwo/Pełnomocnictwa – w przypadku gdy oferta podpisana jest przez Pełnomocnika/Pełnomocników Wykonawcy;

6) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne):

a) dokument ustanawiający Pełnomocnika (zgodnie z pkt.7.6 ppkt 2)

b) umowa regulująca współpracę, podpisana przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

UWAGA nr 4!

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, ponieważ Zamawiający może uzyskać ww. dokumenty za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 ze zm.).

7. Sposób przygotowania oferty:

7.1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Zaproszeniu do złożenia oferty.

7.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie każdej z nich.

7.3. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać", z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

7.4. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty.

7.5. <u>Postanowienia w sprawie dokumentów:</u>

1) dokumenty wymienione w pkt. 6 niniejszego zaproszenia muszą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, zgodnie z ppkt 4 niniejszego punktu;
2) za zgodność z oryginałem powinna być potwierdzona każda strona kserokopii zawierająca jakąkolwiek treść;
3) oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w niniejszym Zaproszeniu do złożenia oferty;
4) oferta, wszystkie wymagane załączniki oraz dokumenty winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa;
5) wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty i w załącznikach do oferty muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób, o której mowa wyżej w ppkt 4. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby sporządzającej parafkę), niedopuszczalne jest stosowanie korektora.

6) Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów - załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści i formy dokumentów;

7) **Jeżeli Formularz cenowy asortymentowo-ilościowy leków 100% płatnych oraz produktów leczniczych (Załącznik nr 2B Zaproszenia do złożenia oferty) nie będzie zawierał wyceny wszystkich pozycji oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu;**

8) **Zamawiający nie dopuszcza w Formularzu cenowym asortymentowo – ilościowym leki 100% płatne oraz produkty lecznicze (Załącznik nr 2B do Zaproszenia do złożenia oferty) wyceny leków refundowanych.**

7.6. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcja, spółki cywilne):

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia;

2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo /upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców **winno być dołączone do oferty**.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

8. Sposób obliczania ceny:

8.1. Ostateczną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty.

8.2. Do oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę łączną wartość brutto oferty.

8.3. **Cena ofertowa służyć będzie jedynie do wyboru oferty najkorzystniejszej.** Rozliczenie za zrealizowane dostawy nastąpi zgodnie z zapisami pkt. 5.2. niniejszego Zaproszenia.

8.4. Cena oferty musi być podana w złotych polskich liczbowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT. Przy wyliczaniu wartości netto, wartości podatku VAT, wartości brutto oraz łącznej wartości zamówienia netto, podatku VAT i brutto w PLN należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku, stosując przybliżenie zgodnie z powszechnie obowiązującą zasadą matematyczną:

1) gdy wartość trzeciej cyfry po przecinku będzie wynosiła 5 i więcej, wówczas drugą cyfrę po przecinku zwiększa się o jeden;

2) gdy wartość trzeciej cyfry po przecinku będzie mniejsza od 5, wówczas drugą cyfrę po przecinku pozostawia się bez zmian.

8.5. Ceny podane w ofercie obejmują wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia (opakowanie, transport, rozładunek w siedzibie Zamawiającego, utylizacja leków przeterminowanych lub niezużytych itd.) oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia (m. in. zysk Wykonawcy, podatki, opłaty, w tym podatek VAT itp.).

8.6. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszystkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.

8.7. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w obliczeniu ceny obciążają Wykonawcę zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności mające wpływ na cenę zamówienia.

8.8. Wykonawca zobowiąże się przez czas trwania umowy do stałości cen zaoferowanych w Formularzu cenowym asortymentowo - ilościowym (Załącznik nr 2B), który będzie stanowił załącznik do umowy.

8.9. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę.

9. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

9.1. Ofertę należy złożyć w:

Dom Pomocy Społecznej w Skrzynnie, Skrzynno 13, 98-311 Ostrówek, w Budynku D, w pokoju nr 2 (Sekretariat) w terminie:

Do dnia	**16 marca 2020**	**Do godz.**	**11.00**

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową, czy kurierską.

9.2. Wszystkie oferty złożone po terminie podanym w pkt 9.1. zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

9.3. Zamknięta koperta/opakowanie zawierające ofertę będą posiadać następujące oznaczenia:

Dom Pomocy Społecznej w Skrzynnie,
Skrzynno 13, 98-311 Ostrówek
Oferta „ Dostawa leków do DPS w Skrzynnie"
Nie otwierać przed dniem 16.03.2020 r. godz. 11:15

W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

9.4. Jawne otwarcie ofert nastąpi:

W dniu	**16 marca 2020 r.**	**O godz.**	**11.15**

w siedzibie Zamawiającego tj. Dom Pomocy Społecznej w Skrzynnie, Skrzynno 13, 98-311 Ostrówek, Budynek D.

9.5. Zamawiający dopuszcza obecność Wykonawców podczas otwarcia ofert.

9.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny brutto oferty. Informacje te zostaną przekazane niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

10. Kryteria oceny ofert:

Cena oferty – 100 %, tj. za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta złożona zgodnie z niniejszym Zaproszeniem do złożenia oferty i przedstawiająca najniższą wartość brutto przedmiotu zamówienia.

11. Termin związania ofertą:

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

12.1. Wykonawcy mogą kontaktować się z Zamawiającym w sprawach niniejszego postępowania w godzinach urzędowania, to znaczy od 7:00 do 15:00, od poniedziałku do piątku.

12.2. Oświadczenia, wnioski, zapytania zawiadomienia oraz informacje zostaną rozpatrzone przez Zamawiającego jeśli będą przekazywane w formie pisemnej w języku polskim na adres Zamawiającego.

12.3 Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faxu nr 43 841-50-60 wew.14, oraz drogą elektroniczną tzn. e-mailową na adres: zamowienia@dpsskrzynno.pl. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz pytania kierowane do

Zamawiającego przekazane za pomocą faxu lub e-mailem uważane będą za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
12.4. W przypadku, gdy przesłane za pomocą faxu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne, Zamawiający może zwrócić się o ponowne ich przesłanie za pomocą innego sposobu.
12.5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
12.6. Treść zapytań, udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, których poinformowano lub przekazano Zaproszenie do złożenia oferty, bez ujawniania źródła zapytania oraz stanowić będą integralną część zaproszenia i zostaną uwzględnione w umowie.
12.7. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Agnieszka Szymoniak-Gajda, tel. 43 841-50-60 wew. 29 lub e-mail: zamowienia@dpsskrzynno.pl.
12.8. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie Zaproszenia do złożenia oferty.

13. Postanowienia końcowe:
13.1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, dokumentów oraz pełnomocnictw, albo jeśli złożone oświadczenia i dokumenty zawierać będą błędy lub pełnomocnictwa będą wadliwe, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu, albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
13.2. W sytuacji, kiedy Wykonawca nie złoży oświadczeń, dokumentów oraz pełnomocnictw, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, o których mowa wyżej w pkt. 13.1. Zamawiający odrzuci ofertę tego Wykonawcy.
13.3. W przypadku, uzasadnionego podejrzenia, że cena za przedmiot zamówienia jest rażąco niska, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie, wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
13.4. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
13.5. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i/ lub rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
13.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty.
13.7. Istotne dla stron postanowienia, zgodnie, z którymi realizowane będzie niniejsze zamówienie publiczne, zawiera **wzór umowy - Załącznik nr 3** do niniejszego Zaproszenia wraz z odpowiedziami na ewentualne zapytania do Zaproszenia.
13.8. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania następujących zmian do umowy:
1) spowodowanych okolicznościami, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili wszczynania postępowania o zamówienie publiczne,
2) zmiany spowodowane zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego;
13.9. Obowiązek informacyjny wynikający z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych:

Administrator danych osobowych.
13.10. Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie **Dom Pomocy Społecznej w Skrzynnie** z siedzibą - Skrzynno 13.
Można się z nim skontaktować w następujący sposób:
a. listownie: Skrzynno 13, 98-311 Ostrówek;
b. przez adres e-mail: sekretariat@dpsskrzynno.pl;

c. telefonicznie: (43) 841 50 60.

Inspektor ochrony danych.

Dyrektor DPS wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez adresem e-mail: inspektor@myiod.pl lub w sekretariacie DPS.
Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Cel i podstawy przetwarzania.

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Pani/Pana zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu art. 6 ust. 1 lit. C RODO1 oraz zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. C RODO1 następujące przepisy prawa: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Odbiorcy danych osobowych.

1. Pani/Pana dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
2. Ograniczenie dostępu do Pani/Pana danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi DPS zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

Okres przechowywania danych.

Pani/Pana dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat: od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

Prawa osób, których dane dotyczą.

Zgodnie z RODO[1] przysługuje Pani/Panu:

a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne,
c) prawo do ich usunięcia, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa,
d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa.

Zamawiający informuje o ograniczeniach, o których mowa w art. 8a ust. 2 i 4 oraz art. 97 ust.1a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz.1843), na stronie internetowej prowadzonego postępowania lub konkursu, w ogłoszeniu o zamówieniu, ogłoszeniu o konkursie, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, regulaminie konkursu lub w inny sposób dostępny dla osoby, której dane dotyczą.

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych na adres: Biura Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul Stawki 2, 00-193 Warszawa lub przez stronę internetową uodo.gov.pl.

Informacja o wymogu podania danych.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

[1]*Rozporządzanie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/ WE (RODO) oraz podjętych działań.*

14. Załączniki:

1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy;
2) Załączniki nr 2- Formularz cenowy asortymentowo-ilościowy (Załącznik nr 2A i 2B);
3) Załącznik nr 3 – Wzór umowy;

Z poważaniem

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
w Skrzynnie
Emilia Łaniewska

Nasz znak: **ZP.362.03.2020**
„Dostawa leków do Domu Pomocy Społecznej w Skrzynnie"

Załącznik nr 1
do Zaproszenia do złożenia oferty

(Arkusz stanowi integralną część umowy.
Prosimy o wypełnienie wszystkich pozycji)

OFERTA

...., dnia .....
(Pieczęć firmy)

I. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa .....

Siedziba .....

Nr telefonu .....**Fax**.....

adres e-mail .....

NIP..... **REGON**.....

Adres do korespondencji: .....

II. Nawiązując do Zaproszenia do złożenia oferty, którego przedmiotem jest „Dostawa leków do Domu Pomocy Społecznej w Skrzynnie" - znak sprawy ZP.362.03.2020 oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Wartość brutto (Tabela A- leki refundowane)	**78 571,63 zł**
Wartość brutto (Tabela B- leki 100% płatne)	
Łączna wartość brutto (wartość brutto z Tabeli A + wartość brutto z Tabeli B) w tym kwota podatku Vat	

Słownie łączna wartość brutto :.....
.....

III. <u>Oświadczam/ Oświadczamy</u>*, <u>że:</u>

1. Zapoznałem się/ Zapoznaliśmy się* z treścią Zaproszenia do złożenia oferty i nie wnoszę/ nie wnosimy* do niego żadnych zastrzeżeń.
2. Dostarczany przedmiot zamówienia spełniania wszystkie powszechnie obowiązujące wymagania i normy oraz odpowiada standardom określonym

przepisami prawa w przedmiocie zamówienia i innym kryteriom zawartym w Zaproszeniu do złożenia oferty.

3. Uzyskałem/ Uzyskaliśmy* wszelkie niezbędne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia oraz uzyskałem/ uzyskaliśmy* niezbędne informacje do przygotowania oferty.
4. Akceptuję/akceptujemy* zasady określone w pkt. 2.5. - 2.8. niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty.
5. Akceptuję/ akceptujemy* zasady dotyczące dostarczania recept na cito oraz zasady dotyczące dostarczania produktów zastępczych.
6. Uważam się/ Uważamy się* za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Zaproszeniu do złożenia oferty.
7. Projekt umowy został przeze mnie/ przez nas* zaakceptowany i w przypadku wyboru mojej/ naszej* oferty zobowiązuję się/ zobowiązujemy się* do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Akceptuje/ akceptujemy* Formularz cenowy asortymentowo – ilościowy leków refundowanych stanowiący Załącznik nr 2A do Zaproszenia do złożenia oferty.
9. Posiadam/ posiadamy* program do fakturowania odpłatności za leki z podziałem na odpłatność dla DPS oraz dla mieszkańca zgodnie z art. 58 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. 2019, poz. 1507 z późn. zm.).
10. Zrealizuję / Zrealizujemy* sukcesywne dostawy w terminie określonym w Zaproszeniu do złożenia oferty, po cenach zaoferowanych w Formularzu.
11. Zobowiązuje się / zobowiązujemy się* do dostarczenia towaru środkiem transportu spełniającym kryteria określone dla przewozu leków, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 13 marca 2015 r. w sprawie wymagań Dobrej Praktyki Dystrybucyjnej (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 509), na własny koszt.
12. Akceptuję/ Akceptujemy* termin płatności określony w Zaproszeniu do złożenia oferty.
13. Będę odbierał/ będziemy odbierać* leki przeterminowane oraz niezużyte przez Zamawiającego i dokonam/ dokonamy* ich utylizacji we własnym zakresie.
14. Zastrzegam / nie zastrzegam* istnienie w złożonej ofercie informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
15. Zobowiązuję się/ zobowiązujemy się* do zachowania stałości cen oferowanych w Formularzach cenowych asortymentowo – ilościowych (Załącznik 2A oraz 2B).
16. Będę / nie będę korzystał* z możliwości składania ustrukturyzowanych faktur drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania na stronie https://efaktura.gov.pl.
17. Wykonam/ wykonamy przedmiot zamówienia sam / przy pomocy podwykonawców:*
    1) Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującego zakresu rzeczowego zamówienia*:.....
.....
.....
    2) Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej*:

Nazwisko, imię .....
Stanowisko .....
Telefon..... Fax.....
Zakres*:
- do reprezentowania w postępowaniu;
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

18. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub

pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

IV. <u>Potwierdzam spełnienie warunków dotyczących:</u>

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
(miejscowość i data)

.....
(Podpis i pieczątka Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

* niepotrzebne skreślić

** rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 3
do Zaproszenia do złożenia oferty

Wzór

Umowa nr ...../2020
na dostawę leków do Domu Pomocy Społecznej w Skrzynnie

zawarta w dniu ..... 2020 r. w Skrzynnie pomiędzy:

Powiatem Wieluńskim z siedzibą Pl. Kazimierza Wielkiego 2, 98-300 Wieluń, NIP 832-17-93-787, w imieniu którego działa Dom Pomocy Społecznej w Skrzynnie z siedzibą w: Skrzynno 13, 98-311 Ostrówek, reprezentowany przez Dyrektora – Emilię Łaniewską, zwanym dalej **Zamawiającym,**
a
..... z siedzibą w ....., prowadzącą działalność gospodarczą wpisaną do KRS pod nr ....., reprezentowaną przez: .....*
a Panem/Panią ..... prowadzącym działalność gospodarczą pn. „....." z siedzibą w ....., NIP ....., REGON ....., *
zwanym dalej **Wykonawcą.**

Do zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30.000 Euro – nie stosuje się ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) - art. 4 pkt 8.
Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie Zaproszenia do złożenia oferty (znak sprawy ZP.362.03.2020).

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa do siedziby Zamawiającego produktów, wykazanych w imiennych receptach, przeznaczonych dla mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Skrzynnie. Pod pojęciem produktu strony niniejszej umowy rozumieją w szczególności:
   1) leki refundowane,
   2) leki 100% płatne,
   3) produkty lecznicze,
   4) inne, rzadziej przepisywane leki w tym także leki recepturowe oraz produkty lecznicze, nieprzewidziane w Formularzach cenowych asortymentowo-ilościowych (Załącznik nr 2A i 2B).

   Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, określony został w Formularzach cenowych asortymentowo-ilościowych (zwanych dalej Formularzami), stanowiących integralną część umowy jako Załącznik nr 2A i 2B do Umowy.
2. Dostawa przedmiotu umowy odbywać się będzie zgodnie z warunkami określonymi w przepisach, a w szczególności w:
   1) art. 58 ust.3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2019 r., poz.1507 z późn. zm.)
   2) ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz.1373 z późn.zm.);
   3) ustawie z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne (tj. Dz.U. z 2019, poz.499);

4) ustawie z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz.784 z późn.zm.);
5) Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2018 r. w sprawie recept (Dz. U. 2018, poz.745 z późn. zm.);
6) Ustawie z dnia 1 marca 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z wprowadzeniem e-recepty (Dz. U. 2018 poz. 697 z późn. zm.).

3. Ilości poszczególnych produktów podane w Formularzach są wielkościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w zależności od aktualnych potrzeb Zamawiającego, wynikających z liczby mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Skrzynnie i stanu ich zdrowia.
4. Strony ustalają możliwość zmniejszenia szacowanych ilości produktów w sytuacjach, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy (np. stan zdrowia mieszkańców, przekształcenie jednostki, likwidację, zmiana statutowej liczby mieszkańców, itp.). Wartością umowy, będzie wówczas końcowa wartość faktycznie zrealizowanych dostaw.
5. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków spowodowanych zmniejszeniem ilości i wartości dostaw produktów przewidzianych w Formularzach, a w szczególności Wykonawca nie będzie dochodził z tego tytułu roszczeń odszkodowawczych od Zamawiającego.
6. Strony zgodnie dopuszczają możliwość zmiany limitów ilościowych zamawianych produktów w stosunku do określonych w poszczególnych pozycjach Formularzy poprzez zwiększenie limitów ilościowych w jedynych pozycjach Formularzy, a zmniejszenie limitów ilościowych w innych pozycjach Formularzy, w sytuacji, gdy na określone pozycje asortymentu limit został lub zostanie wyczerpany przez Zamawiającego przed upływem okresu obowiązywania umowy, a na inne pozycje asortymentu limit przewidziany w Formularzach nie został lub nie zostanie wyczerpany, pod warunkiem że nie wpływa to na zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy ponad przewidziane w § 7 ust. 1 pkt 1 umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się sprzedawać Zamawiającemu niepełne opakowania produktu (np. w blistrach) i ustalać cenę proporcjonalnie do rzeczywistej ilości produktu w stosunku do ceny pełnego opakowania, przedstawionej w Formularzu.
8. Jeżeli Wykonawca wyceni opakowanie produktu X (tj. 1 opakowanie – 6 tabletek), a Zamawiający przedstawił receptę dla produktu X (1 opakowanie – 24 tabletki), to Wykonawca zobowiązany będzie do sprzedania produkt X za wielokrotność zaoferowanej ceny (4 x cena oferowana za 6 szt. tabletek).
9. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o wycofaniu z obrotu lub wstrzymaniu sprzedaży leków, jak również informacji o nowo wprowadzonych i zarejestrowanych preparatach oraz o zmianie zasad refundacji na poszczególny asortyment.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia podpisania umowy do dnia 30.09.2021 r. lub do wyczerpania kwoty umowy określonej w § 7 ust. 1 pkt 1 umowy.
2. Zakup i dostawa produktów odbywać się będzie sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego na podstawie szczegółowych zamówień przesłanych Wykonawcy faksem, drogą elektroniczną (e-mailem) lub telefonicznie.

§ 3

1. Termin dostawy oraz jej rodzaj uzgadniany będzie przez Zamawiającego telefonicznie, faxem lub drogą elektroniczną. Dostawa produktów następować będzie partiami, a ich wielkość i częstotliwość wynikać będzie z indywidualnych recept.
2. Realizacja przedmiotu umowy następować będzie na podstawie wystawionych recept w postaci:

a) recepty papierowej,

b) e-recepty, tj. elektronicznego dokumentu, na podstawie czterocyfrowego kodu lub w postaci wydruku informacyjnego.

3. Dostawa produktów musi być terminowa i zgodna ze złożonymi receptami pod względem ilości i jakości, a także nie może zawierać zamienników bez uzgodnienia z Zamawiającym, z zastrzeżeniem § 4.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
   a) dostarczania leków robionych, zgodnie z potrzebami Zamawiającego, wynikającymi z decyzji lekarza i złożonego konkretnego zapotrzebowania;
   b) protokolarnego odbioru leków oraz produktów leczniczych przeterminowanych oraz niezużytych przez Zamawiającego (za wyjątkiem leków psychotropowych) oraz ich utylizacji we własnym zakresie.
5. Wykonawca zobowiązuje się **do realizacji zamówienia w ciągu 24 godzin** od momentu powiadomienia przez Zamawiającego o wystawieniu recept do realizacji lub od przesłania skanu recept Wykonawcy drogą elektroniczną. Zamawiający dopuszcza możliwość odrębnych ustaleń dotyczących terminu dostawy tylko za jego uprzednią zgodą.
6. W przypadku chwilowego braku zamówionego produktu (dłuższego niż 24 godz.) Wykonawca powiadomi Zamawiającego w jakim terminie brakujący produkt zostanie dostarczony.
7. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówień pilnych , tzw. na cito na podstawie papierowych recept lub wydruków: informacyjnych lub kodu e-recepty, które opatrzone zostały napisem „na cito" **w ciągu od 1 do 4 godzin** od momentu powiadomienia przez Zamawiającego.
8. Dostawy produktów odbywać się będą również w niedzielę, święta i dni wolne od pracy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru recept i do dostarczenia produktów środkiem transportu spełniającym kryteria określone dla przewozu leków, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 13 marca 2015 r. w sprawie wymagań Dobrej Praktyki Dystrybucyjnej (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 509).
10. Dopuszcza się również możliwość przesyłania Wykonawcy skanów recept (zarówno papierowych, jak i e-recept) drogą elektroniczną – e-mailem na adres wskazany przez Wykonawcę lub dostarczenia ich osobiście przez Zamawiającego. W przypadku wysłania recept e-mailem oryginały recept odbierane będę przez Wykonawcę w dniu dostawy.
11. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć produkty w nienaruszonych opakowaniach fabrycznych, z wyraźnie oznaczonym na nich terminem przydatności do użycia. Termin ten w dniu odbioru dostawy nie może być krótszy niż 12 miesięcy, pod rygorem zwrotu produktu, chyba że termin przydatności określony przez producenta produktu jest krótszy niż 12 miesięcy.
12. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania produktów dopuszczonych do stosowania na rynku polskim i posiadających świadectwa rejestracji Ministerstwa Zdrowia oraz spełniających warunki dopuszczenia do obrotu i do stosowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej określone w ustawie z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 499 ze zm.).
13. Zamawiający dopuszcza leki z importu równoległego zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych z dnia 05 czerwca 2019 r. w sprawie ogłoszenia Urzędowego Wykazu Produktów Leczniczych Dopuszczonych do Obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dziennik Urzędowy Ministra Zdrowia z dnia 05.06.2019 r., poz. 44).

§ 4

1. Wykonawca może zaproponować produkt zastępczy (po przekazaniu stosownej informacji o niedostępności leku i jednoczesnej konsultacji z Zamawiającym) w następujących przypadkach:
   1) wycofania produktu z rynku lub wstrzymania jego produkcji,

2) jeżeli zamawiany produkt jest niedostępny, na recepcie brak jest adnotacji „nie zamieniać", a cena produktu zastępczego nie przewyższa ceny produktu ofertowego, z zastrzeżeniem, że produkt zastępczy:
   a) posiada właściwości, parametry użytkowe, skład chemiczny i przeznaczenie identyczne lub lepsze niż produkt oferowany przez Wykonawcę w Formularzach oraz
   b) jest rozwiązaniem opcjonalnym i ma na celu zapewnienie Zamawiającemu ciągłości dostaw produktu niezbędnego do leczenia mieszkańców;
3) jeżeli Wykonawca nie ma możliwości dostarczenia produktu z przyczyn niezależnych od siebie, na recepcie znajduje się adnotacja „nie zamieniać", a inni sprzedawcy potwierdzą brak dostępności produktu na rynku, wówczas Wykonawca będzie mógł dostarczyć produkt zastępczy po cenie równorzędnej lub wyższej od ceny produktu ofertowego, pod warunkiem że posiada on właściwości, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a) niniejszego paragrafu;
4) jeżeli wpłynie to korzystnie na rachunek ekonomiczny Zamawiającego (np. ukazanie się na rynku nowego równie skutecznego a tańszego odpowiednika, okresowe promocje cenowe na produkty mogące stanowić odpowiedniki produktów zamawianych) z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 2 lit. a) i b) niniejszego paragrafu.

2. Jeżeli Wykonawca nie jest w stanie dostarczyć Zamawiającemu produktu, a produkt ten jest dostępny na rynku, wówczas Zamawiający uprawniony jest do zakupu danego leku we własnym zakresie.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostawy innych produktów niż przewidziane w Formularzach, w sytuacji przepisania danego leku mieszkańcowi DPS przez lekarza, czego nie można było przewidzieć (np. zmiana leczenia, nowy mieszkaniec itp.).
2. W przypadku dostawy produktów, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca dostarczy je po cenach jednostkowych nie wyższych niż obowiązujące u niego ceny detaliczne w dniu sprzedaży. W takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia i weryfikacji cen detalicznych obowiązujących na rynku. Jeśli ceny jednostkowe za przedmiotowe produkty ujęte na fakturach okażą się wyższe niż średnie ceny ustalone w ciągu 7 dni od dostawy na podstawie rozeznania Zamawiającego z trzech aptek mających siedzibę w Wieluniu (98-300), Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia korekty faktury uwzględniającej ww. średnie ceny ustalone przez Zamawiającego.

§ 6

1. W razie stwierdzenia:
   1) niezgodności dostarczonych leków ze zleceniami na recepcie, tj.:
      a) zamienników leków o cenach przewyższających cenę leku głównego wskazanych w Formularzach,
      b) braków ilościowych,
      c) nieodpowiednich dawek leków,
   2) niespełnienia warunku dotyczącego terminu przydatności,
   3) złej jakości towaru,

   Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę, przesyłając protokół stwierdzający niezgodności.
2. Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić braki ilościowe i dostarczyć towar właściwej jakości zgodnie ze zleceniami na recepcie w terminie 1 dnia od daty otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1, pod rygorem naliczenia kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt. 1b) Umowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość niedotrzymania powyższego terminu w szczególnych przypadkach z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. brak leku w hurtowni) i nie przewiduje wówczas naliczania kar umownych.

§ 7

1. Wartość zamówienia z tytułu realizacji niniejszej umowy, powiększona o podatek od towarów i usług VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami, stanowi kwotę brutto **..... zł (słownie zł: .....)**, w tym:
   1) odpłatność DPS brutto **..... zł (słownie zł: .....)**,
   2) odpłatność mieszkańców brutto **..... zł (słownie zł: .....)**.
2. Wartość zamówienia wskazana w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy uwzględnia wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
3. Wykonawca będzie wystawiał faktury częściowe, za poszczególne dostawy na podstawie zrealizowanych recept, w oparciu o ceny jednostkowe, określone w Formularzach. W przypadku niezgodności faktury z dostawą i receptą, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć fakturę korygującą.
4. Wykonawca dokona na fakturze podziału ceny za dostarczone produkty na część, którą pokrywa mieszkaniec Domu Pomocy Społecznej oraz część, którą pokrywa Dom Pomocy Społecznej w Skrzynnie zgodnie z art. 58 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej (Dz.U.2019 r., poz. 1507 z późn. zm.).
5. Wykonawca wystawiał będzie faktury imiennie na poszczególnych mieszkańców DPS zgodnie z podziałem, o którym mowa w ust. 4 powyżej.
6. Faktury za produkty winny być dostarczone Zamawiającemu wraz z dostawą towaru.
7. Najpóźniej do 4-go dnia następnego miesiąca po zakończonym miesiącu, w którym realizowane było zamówienie, Wykonawca zobowiązany jest do przesłania na adres e-mail: finanse@dpsskrzynno.pl zbiorczego zestawienia zapisów na koncie rozrachunkowym Zamawiającego celem uzgodnienia salda.
8. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy następować będzie w terminie do 14 dnia miesiąca za miesiąc poprzedni, po uprzednim uzgodnieniu z Wykonawcą zestawienia indywidualnych faktur VAT obejmujących dany miesiąc, przelewem na konto bankowe wskazane w fakturach VAT.
9. Ceny jednostkowe towaru określone w Formularzach są niezmienne przez okres obowiązywania umowy poza przypadkami określonymi w § 9.
10. W sytuacji niewywiązania się przez Wykonawcę ze zobowiązania utrzymania stałości cen, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8

1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą będzie:
   1) Magdalena Kolanek tel. 43 841 50 60 wew. 19 – w zakresie uzgadniania salda;
   2) Joanna Kolanek, tel. 43 841 52 64 wew. 21 lub 519 498 587– w zakresie:
      a) składania szczegółowych zamówień,
      b) dokonywania odbioru jakościowego i ilościowego dostawy,
      c) kontroli realizacji umowy przez Wykonawcę.
2. W przypadku nieobecności ww. osób do kontaktów z Wykonawcą upoważniony będzie inny pracownik Zamawiającego.
3. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest: ....., tel. .....

§ 9

1. Strony dopuszczają możliwość dokonania następujących zmian do umowy:
   1) zmiany cen jednostkowych zawartych w Formularzach – w przypadku np. zmiany ustawowej stawki podatku od towarów i usług (VAT), zmiany cen urzędowych spowodowanej zmianą cennika leków urzędowych,

2) zmiany spowodowane okolicznościami, których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć;
3) zmiany spowodowane zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego;
4) zmiany przez Wykonawcę produktu innego niż wskazany w Formularzach o parametrach nie gorszych niż wskazane w ww. załączniku, po cenie równorzędnej lub niższej od ceny oferowanej przez Wykonawcę, np. z powodu: niedostępności produktu na rynku spowodowanego zaprzestaniem produkcji produktu lub wycofania go z rynku, pojawienia się na rynku produktów nowszej generacji

2. Zmiana cen polegająca na ich obniżeniu może nastąpić w każdym czasie trwania umowy, po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego.
3. Zmiana Umowy wymaga pisemnego wystąpienia do Zamawiającego zawierającego uzasadnienie proponowanych zmian.

§ 10

1. Strony zobowiązują się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach:
   1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
      a) za odstąpienie którejkolwiek ze stron od umowy w całości lub w niewykonanej części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 5.000,00 zł;
      b) za niewykonanie w terminie czynności określonych w § 6 ust. 2, z uwzględnieniem § 6 ust. 3 – w wysokości 100,00 zł za każdorazowe niedotrzymanie terminu;
      c) za sprzedaż leków zastępczych, których cena jest wyższa od ceny leku głównego, przedstawionej w Formularzach – w wysokości 200 zł za każdorazowe naruszenie;
      d) za niedotrzymanie terminu dostarczenia zamówionej partii produktów – w wysokości 500 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
      e) za niezrealizowanie dostawy na „CITO" – w wysokości 200 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
   2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5.000,00 zł w razie odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający.
2. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie.
3. Należności z tytułu kar, o których mowa w ust. 1 pkt 1, płatne będą na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez Wykonawcę, na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego.
4. Strony postanawiają, że w przypadku, gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody lub straty powstałej z przyczyn, dla których kar umownych nie zastrzeżono, każda ze stron może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 11*

1. Jeżeli Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu umowy Podwykonawcom, wówczas ponosi pełną odpowiedzialność za ich działania i zaniechania jak za skutki działań i zaniechań własnych.
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą wymagana jest uprzednia pisemna zgoda Zamawiającego.
3. Wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z Podwykonawcą, realizującym zadanie w jego imieniu lub zlecenia wykonania części lub całości przedmiotu umowy, najpóźniej w dacie podpisania niniejszej umowy. Jeżeli Wykonawca poweźmie zamiar powierzenia wykonania przedmiotu niniejszej umowy Podwykonawcy po jej zawarciu, wówczas winien uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego zarówno co do osoby Podwykonawcy, jak i treści zawartej z nim umowy.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje usługi w sposób wadliwy, niezgodny z umową lub przepisami prawa.
5. Postanowienia umowy zawartej między Wykonawcą a Podwykonawcą muszą być zgodne co do treści z postanowieniami niniejszej umowy, zaś jej odmienne postanowienia są nieważne.
6. Powierzenie usług Podwykonawcy nie może zwiększyć maksymalnej wartości umowy ustalonej w § 7 ust. 1 pkt. 1 niniejszej umowy.

§ 12

1. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę istotnych postanowień niniejszej umowy (tj. postanowień dotyczących realizacji przedmiotu umowy oraz wynagrodzenia Wykonawcy), Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznie dostarczonego towaru.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z powodu braku zabezpieczenia środków na realizację przedmiotu umowy w planie finansowym jednostki na 2021 r.
4. Ze względu na sytuację, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający po przekazaniu przez jednostkę nadrzędną „Informacji o ostatecznych kwotach dochodów i wydatków dla DPS", niezwłocznie tj. nie później niż do dnia 28.02.2021 r. zobowiązuje się poinformować Wykonawcę o ewentualnych zmianach dotyczących wielkości zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszej umowy.

§ 13

1. Wykonawca oświadcza, iż dane mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Skrzynnie przekazane mu przez Zamawiającego, wykorzystywane będą wyłącznie w celu realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w tym w szczególności do sporządzania faktur VAT.
2. Dane, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy, stosując środki techniczne i organizacyjne, zapewniające ich należytą ochronę.

§ 14

1. W sprawach dotyczących niniejszej umowy, a nieuregulowanych jej postanowieniami, mają zastosowanie wymogi zapisane w Zaproszeniu do złożenia oferty, ofercie Wykonawcy oraz odpowiednie przepisy prawa.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
5. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
   - Formularz ofertowy - Załącznik nr 1;
   - Formularze cenowe - Załącznik nr 2A - (Załącznik nr 2),
   - Formularze cenowe - Załącznik nr 2B - (Załącznik nr 3);

Zamawiający **Wykonawca**